CONSILIUL JUDEŢEAN ALBA

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI ALBA

Alba Iulia, Bulevardul 1 Decembrie 1918 nr. 68, judeţul Alba, cod poştal: 510207
Operator de date cu caracter personal nr. 11773

Asistenţă socială copii
Tel: 0258/818266, 0358/401538,
Mobil: 0741818074, 0755069444
Asistenţă socială adulti
Tel: 0258/833230, 0358/401448
Mobil: 0735406580
dgaspc@protectiasocialaalba.ro
www.protectiasocialaalba.ro
Fax: 0258/817037

Nr. 8999 / 21.02.2024

Avizat,
Președinte Asociația „Maria Mirabela”

Aprobat,
Director General

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Alba 2 Consiliul Județean Alba

PLAN DE MĂSURI

în vederea îndeplinirii recomandărilor formulate de echipa de monitorizare a Consiliului de Monitorizare a Implementării Convenției privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, în Raportul nr. 349/12.02.2024 privind vizita de monitorizare desfășurată la Locuința maxim protejată pentru persoane adulte cu dizabilități nr. 13 Gârbova, județul Alba, furnizor de servicii Asociația „Maria Mirabela” Drașov, județul Alba

Nr. crt.	*Constatare*	Recomandare	Termen de realizat	Compartiment/Persoana responsabilă	Semnătura
1	În data de 30.01.2024, echipa de monitorizare, care se afla în LMP nr. 3 Gârbova a solicitat telefonic prezența unei echipe din cadrul AJPIS Alba, aceasta prezentându-se în scurt timp.	FSS “Asociația Maria Mirabela” Drașov va depune documentele în vederea obținerii licenței de funcționare	Februarie 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela” Drașov SALONTI MIRABELA ALINA**	

	În urma discuțiilor purtate, s-a constatat că nici LMP nr. 13 nu deține licență de funcționare. În urma încheierii procesului verbal de control nr. 11 / 06.02.2024, AJPIS a dispus următoarele măsuri 1. FSS "Asociația Maria Mirabela" Drașov va depune documentele în vederea obținerii licenței de funcționare provizorie, conform Legi nr. 197 / 2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale., pentru LMP nr. 3 Gârbova.	provizorie pentru LMP nr. 13 Gârbova		**ASISTENT SOCIAL** **Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **CUTEAN IULIANA** **MONITOR DGASPC Alba** **Asistent social** **LUCA NATALIA ALINA**	
	Art. 9 Accesibilitatea				
1	În LMP 13 Gârbova există o rampă de acces care nu este conformă cu normele de accesibilizare și care face legătura între curte și corpul destinat cazării beneficiarilor. Accesul către dormitoarele beneficiarilor se face doar pe scară, deoarece locuința nu este dotată cu un mijloc de transport de tip mecanism / platformă.	Accesibilizarea LMP nr. 13 Gârbova Dotarea locuinței cu un mijloc de transport, mecanism / platformă	Anul 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA** **ȘEF SERVICIU ÎNTREȚINERE ȘI DESERVIRE** **LAZĂR GHEORGHE**	
2	Grupul sanitar din locuință are intrări accesibile, însă nu are instalate dispozitive tip mână curentă pentru susținerea beneficiarilor cu dizabilități locomotorii și nici capace la vasele wc.	Accesibilizarea grupului sanitar și montarea capacelor la vasele de wc	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA** **ȘEF SERVICIU ÎNTREȚINERE ȘI DESERVIRE** **LAZĂR GHEORGHE**	

3	La unul dintre dușuri, beneficiarii nu au acces deoarece este blocat de diverse lucruri depozitate în acel spațiu	Înlăturarea obiectelor depozitate în duș pentru a putea fi folosit de către beneficiari	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA** **MONITOR DGASPC Alba Asistent social LUCA NATALIA ALINA**	
	Art. 10 Dreptul la viață				
1	În ultimii doi ani , în LMP 13 nu s-au înregistrat decese. Procedura centrului prevede ca decesele să fie notificate Consiliului de monitorizare, conform Legii nr. 8 / 2016, dar nu prevede să fie sesizate și organele de poliție. Nu au fost înregistrate cazuri de moarte suspectă în cadrul centrului.	Actualizarea procedurii și notificarea / sesizarea organelor de poliție în caz de deces	Permanent	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL Asociația „Maria Mirabela" Drașov CUTEAN IULIANA** **MONITOR DGASPC Alba Asistent social LUCA NATALIA ALINA**	
	Art. 12 Recunoaștere egală în fața legii				
1	LMP 13 Nu deține o procedură privind acordarea asistenței și suportul pentru luarea unei decizii.	Elaborarea unei proceduri privind acordarea asistenței și suportul pentru luarea unei decizii și diseminarea informațiilor	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL Asociația „Maria Mirabela" Drașov CUTEAN IULIANA**	

				MONITOR DGASPC Alba **Asistent social** **LUCA NATALIA ALINA**	
	Art. 14 Libertatea și siguranța persoanei				
1	LMP 13 nu deține procedură privind accesul vizitatorilor și nu există nici registru de vizite.	Elaborarea unei proceduri privind accesul vizitatorilor și întocmirea unui registrul de vizite, în care să se consemneze vizitele primite de către beneficiari	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL** **Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **CUTEAN IULIANA** **MONITOR DGASPC Alba** **Asistent social** **LUCA NATALIA ALINA**	
	Art. 16 Nimeni nu poate fi supus exploatării, violenței și abuzului				
	În LMP 13 nu există o cutie de sesizări și reclamații și nici registrul de sesizări și reclamații	Montarea unei cutii de sesizări și reclamații și constituirea unui registrul de sesizări și reclamații	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL** **Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **CUTEAN IULIANA** **MONITOR DGASPC Alba** **Asistent social** **LUCA NATALIA ALINA**	

	Procedura privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor și reclamațiilor beneficiarilor se află doar în biroul administrativ aflat în incinta CIA Gârbova și nu este afișată în LMP 13 Gârbova	Afișarea procedurii privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor și reclamațiilor la sediul LMP 13 Gârbova	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL Asociația „Maria Mirabela" Drașov CUTEAN IULIANA** **MONITOR DGASPC Alba Asistent social LUCA NATALIA ALINA**	
	Art. 18 Libertatea de mișcare și cetățenia				
1	Urmare a verificării documentelor, s-a constatat că trei dintre beneficiari au domiciliul la adresa locuinței, iar ceilalți beneficiari au reședința cu termenul de valabilitate expirat.	Reînnoirea actelor de identitate în cazul beneficiarilor cu viza de reședință expirată	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL Asociația „Maria Mirabela" Drașov CUTEAN IULIANA**	
	Art. 19 Viață independentă și includere în comunitate				
1	La data vizitei s-a constatat că nu există cereri de transfer din centru. În cadrul centrului personalul încearcă, acolo unde este posibil, menținerea legăturii și contactul cu familia restrânsă sau extinsă sau	Planificarea centrată pe persoană, împreună cu fiecare rezident pentru a identifica soluțiile care să corespundă	Permanent	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA**	

	menținerea relațiilor personale ale beneficiarilor cu alte persoane față de care aceştia au dezvoltat legături de atașament. Astfel, 3 beneficiari sunt vizitaţi de către familie sau își vizitează familia. Comitetul CDPD subliniază în linie cu Articolul 19 al CDPD că orice persoană cu dizabilități, indiferent de tipul și nivelul de dizabilitate sau al nevoilor de sprijin, are dreptul să trăiască în comunitate și poate să facă asta independent accesând servicii de sprijin.	nevoilor și preferințelor acestora pentru transferul în comunitate.		**ASISTENT SOCIAL** **Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **CUTEAN IULIANA** **MONITOR DGASPC Alba** **Asistent social** **LUCA NATALIA ALINA**	
	În anul 2023, nici un beneficiar a fost dezinstituționalizat și reintegrat în familie.	Accelerarea transferului în comunitate conform soluțiilor identificate.	Anul 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL** **Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **CUTEAN IULIANA** **MANAGER DE CAZ** **Asistent social** **ALBU CRISTINA**	
	Art. 20 Mobilitatea personală				
1	Un beneficiar este imobilizat și transportat de către angajați cu ajutorul fotoliului rulant. Beneficiarul este transportat cu greutate pentru a fi scos din curte,	Achiziționarea unui mijloc de transport, mecanism / platformă pentru transportul beneficiarilor	Semestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA**	

	deoarece nu există un mijloc de transport, mecanism / platformă. Astfel, angajații sunt nevoiți să îl ducă pe brațe.			**ȘEF SERVICIU ÎNTREȚINERE ȘI DESERVIRE LAZĂR GHEORGHE**	
	Art. 21 Libertatea de expresie și opinie și accesul la informație				
	Echipa de monitorizare nu a identificat un registru de evidență a informărilor	Realizarea activităților de informare a beneficiarilor și înregistrarea acestora în registrul de evidență a informărilor	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL Asociația „Maria Mirabela" Drașov CUTEAN IULIANA** **MONITOR DGASPC Alba Asistent social LUCA NATALIA ALINA**	
	Art. 25 Sănătate				
	Personalul LMP 13 a menționat că beneficiarii greu deplasabili sunt consultați de către medici în cadrul locuinței, dar nu au putut pune la dispoziția echipei de monitorizare documente doveditoare în acest sens.	Consemnarea consultațiilor beneficiarilor greu deplasabili, realizate de către medici în cadrul locuinței, în fișa de monitorizare a stării de sănătate a fiecărui beneficiar.	Permanent	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENȚI MEDICALI** **MANAGER DE CAZ Asistent social ALBU CRISTINA**	

	Medicația este administrată de către asistenții medicali fiecărui beneficiar în parte conform prescripției medicale și este consemnată pe fișa de monitorizare a stării de sănătate a fiecărui beneficiar. Nu există o condică de medicamente, existând doar o evidență a medicației pe fiecare beneficiar.	Completarea condicii de medicamente conform standardului de calitate din Ord. 82 / 2019	Permanent	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENȚI MEDICALI Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **MONITOR DGASPC Alba Asistent social LUCA NATALIA ALINA**	
	Medicamentele psihotrope sunt păstrate în CIA Gârbova, în dulapuri închise, la care au acces doar asistentele medicale, dar nu sunt consemnate într-un registru special sau evidențiate în fișe individuale de tratament.	Păstrarea medicamentelor într-un dulap securizat cu cheie, special destinat acestui scop Consemnarea sau evidențierea tratamentului neuroleptic	Permanent	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENȚI MEDICALI Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **MONITOR DGASPC Alba Asistent social LUCA NATALIA ALINA**	
	LMP 13 nu deține un aparat de urgență, dar în cabinetul medical din CIA Gârbova, asfalt la 50m de locuință, există un aparat de urgență din care se scot medicamente doar la	Constituirea unui aparat de urgență în cadrul LMP 13	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA**	

	recomandarea medicului de familie sau a medicului specialist.			**ASISTENȚI MEDICALI** **Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **MONITOR DGASPC Alba** **Asistent social** **LUCA NATALIA ALINA**	
	Echipa de monitorizare a fost informată că medicul de familie păstrează cardurile de sănătate la cabinetul său.	Păstrarea cardurilor de sănătate la sediul LMP nr. 13	Permanent	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENȚI MEDICALI** **Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **MONITOR DGASPC Alba** **Asistent social** **LUCA NATALIA ALINA**	
	Art. 26 Abilitare și reabilitare				
	Având în vedere gradul ridicat de nevoi al beneficiarilor, dar și vârsta înaintată a unor beneficiari, este necesară reevaluarea acestora pentru direcționarea către servicii sociale potrivite tipului de handicap și vârstei fiecăruia	Reevaluarea beneficiarilor pentru direcționarea acestora către servicii sociale potrivite tipului de handicap și vârstei fiecăruia	Semestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL** **Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **CUTEAN IULIANA** **MANAGER DE CAZ** **Asistent social**	

				ALBU CRISTINA	
	Art. 27 Munca și încadrarea în câmpul muncii				
	La data efectuării vizitei de monitorizare, niciunul dintre beneficiarii centrului nu era încadrat în câmpul muncii. Beneficiarii nu au fost evaluați pentru stabilirea capacității de muncă și nu au fost consiliați vocațional. Nu există nici o preocupare în acest sens, iar jumătate dintre beneficiari au atins vârsta de pensionare. LMP 13 nu deține o procedură proprie cu privire la beneficiarii care îndeplinesc condițiile de pensionare sau condițiile pentru alte tipuri de pensie și depunerea dosarelor de pensionare.	Evaluarea capacității de muncă a beneficiarilor Elaborarea unei proceduri proprii cu privire la beneficiarii care îndeplinesc condițiile de pensionare sau condițiile pentru alte tipuri de pensie și depunerea dosarelor de pensionare.	Semestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL** **Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **CUTEAN IULIANA** **MANAGER DE CAZ** **Asistent social** **ALBU CRISTINA**	
	Beneficiarii nu au fost consiliați vocațional.	Consilierea vocațională a beneficiarilor	Semestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA** **ASISTENT SOCIAL** **Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **CUTEAN IULIANA** **MANAGER DE CAZ** **Asistent social** **ALBU CRISTINA**	
	Art. 28 Standarde de viață și protecție socială adecvate				
	Nu există în LMP 13 un frigider pentru păstrarea probelor alimentare	Dotarea LMP 13 Gârbova cu un frigider și păstrarea	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov**	

	din meniu, acestea fiind păstrate într-un frigider aflat la CIA Gârbova.	probelor alimentare din meniu		**SALONTI MIRABELA ALINA** **ȘEF SERVICIU ÎNTREȚINERE ȘI DESERVIRE LAZĂR GHEORGHE**	
	Igiena băilor și a toaletele este precară (centrul a pus la dispoziția echipei de monitorizare procesele verbale de efectuare a dezinfecției, dezinsecție și deratizării);	Igienizarea băilor și a toaletelor	Permanent	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA**	
	Vasele wc nu au capace	Completarea obiectelor sanitare lipsă	Trimestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA**	
	Mobilierul din LMP este vechi și deteriorat	Înlocuirea / recondiționarea mobilierului uzat	Semestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA** **ȘEF SERVICIU ÎNTREȚINERE ȘI DESERVIRE LAZĂR GHEORGHE**	
	Locuința deține o spălătorie proprie dotată cu o mașină de spălat și uscător, dar spălătoria are un aspect neîngrijit și necesită renovare / igienizare	Igienizarea spălătoriei	Semestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov SALONTI MIRABELA ALINA**	
	Art. 30 Participarea la viața culturală, activități recreative, timp liber și sport				

1	Curtea LMP 13 nu este amenajată cu spații de recreere / socializare	Amenajarea spațiului exterior pentru relaxare, activități recreative și pentru petrecerea timpului liber	Semestrul I 2024	**Președinte Asociația „Maria Mirabela" Drașov** **SALONTI MIRABELA ALINA** **ȘEF SERVICIU ÎNTREȚINERE ȘI DESERVIRE** **LAZĂR GHEORGHE**	

ÎNTOCMIT
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT