



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Bld. Mareșal Al. Averescu, nr.17, Sector 1, București  
tel/fax: 0212221355

e-mail: director.adjunct.adulti@dgaspc-sectorul1.ro; Website:www.dgaspc-sectorul1.ro



CONSILIUL DE MONITORIZARE  
INTRARE Nr. *1115*  
IEȘIRE .....  
Ziua *6* Luna *06* Anul *2022*

D.G.A.S.P.C. Sector 1  
16. IUN. 2022  
IEȘIRE NR. *111539*

Către,

**CONSILIUL DE MONITORIZARE A IMPLEMENTĂRII CONVENȚIEI  
ONU PRIVIND DREPTURILE PERSOANELOR CU DIZABILITĂȚI  
Domnului Dr. Emanuel Gabriel BOTNARIU – Președinte**

*Stimate Domn,*

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 cu sediul în București, sector 1, Bld Mareșal Al. Averescu nr. 17, prin reprezentant legal, director general Mariana ȚĂȚAN, transmite răspunsul cu privire la Raportul de vizită de monitorizare desfășurată la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru persoane adulte cu dizabilități Brăduț.

- a) Accesibilitate, Mobilitatea personală, Libertatea de expresie și opinie și accesul la informație ( art. 9,20,21 CDPD).

Beneficiarii centrului rezidențial își pot exercita dreptul la libertatea de expresie și opinie, inclusiv libertatea de a căuta, primi și împărtăși informații și idei, în condiții de egalitate cu ceilalți, prin toate formele de comunicare alese de către aceștia. La nivelul centrului se menține și este de interes Consiliul tinerilor, în cadrul căruia sunt dezbătute teme de interes (preferințe alimentare, preferințe vestimentare, de amenajare spații, petrecere timp liber, stil de viață sănătos, diverse discuții). În funcție de interesele, preocupările fiecăruia dintre beneficiari, informăm că aceștia au libertatea exprimării și în mediul on line prin vlog, dezvoltat la scara mare (având ca indicatori vizualizările, următorii). De asemenea 2 dintre beneficiari au participat la o vizită de schimb de experiență în Portugalia în cadrul unui program cu școala specială frecventată.

În ceea ce privește accesul la informații pentru beneficiari, completăm față de cele vizionate și constatate pe parcursul vizitei, că la nivelul centrului Planul de activități lunar/săptămânal/zilnic este întocmit și explicat beneficiarilor. Nicio activitate nu se realizează fără informarea prealabilă și doar cu exprimarea acceptului pentru participare. Pentru înțelegerea, urmărirea și separarea



sarcinilor, personalul deține un registru de planificare a activităților din plan și reprezintă un instrument de lucru strict pentru folosința personalului centrului.

Cu referire la necesitatea asigurării deplasării pe verticală între parter și etaj prin intermediul unui lift sau elevator, motivăm:

Cei 18 beneficiari ocupă camere în centru în funcție de starea de sănătate, mobilitate, preferințe. Din totalul de beneficiari, 2 sunt imobilizați total și 2 parțial ocupând două camere la parter fără a le fi restricționat accesul la niciuna din celelalte funcțiuni ale centrului. Amplasarea unui elevator este o prioritate care se regăsește în planul de îmbunătățire a mediului ambiant al centrului.

În ceea ce privește accesibilizarea completă a băilor, menționăm că la nivelul centrului se regăsesc 2 băi dotate cu cădiță de mică înălțime, așa cum a fost vizualizată la momentul vizitei. Din modul de lucru și utilizare s-a identificat la momentul reabilitării băilor necesitatea și eficiența acestor modele. Igiena personală a beneficiarilor este realizată în prezent fără dificultate și riscuri, beneficiarii fiind în permanență supravegheați și ajutați la această activitate, din cauza stării de sănătate a acestora.

Recunoscând inovarea în domeniul lucrărilor de construcții, pentru o mai bună mobilitate și utilizare instituția va include în priorități refuncționalizarea băilor utilizând ultimele tehnici de construcție în instalații sanitare, sens în care cele două cădițe vor fi eliminate.

*Atasăm copii referate necesitate*

b) Recunoașterea egală în fața legii și Accesul la justiție ( art.12 și art.13 CDPD)

Acțiunile instituției în ceea ce privește intervenția socială în cazul beneficiarilor centrului se întemeiază pe o abordare individuală, potrivit căreia măsurile de asistență socială trebuie adaptate situației particulare de viață a fiecărui individ. Acest lucru ia în considerare caracterul și cauza unor situații de urgență care pot afecta abilitățile individuale, condiția fizică și mentală, precum și nivelul de integrare socială a persoanei.

Toți beneficiarii centrului au stabilit domiciliu și/ sau resedință fără a fi lipsiți de asigurarea documentelor de identitate.

Fiecare beneficiar a fost evaluat din punct de vedere medico-psiho-social și pentru care comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap a stabilit măsura de protecție în sistem rezidențial.

Starea prezentă a beneficiarilor cu impact asupra capacității juridice nu condiționează o protecție adecvată și eficientă pentru prevenirea marginalizării și formelor de excluziune socială.

Recunoașterea capacității juridice a beneficiarilor centrului reprezintă interes pentru instituția noastră, sens în care este analizat cadrul legislativ, recunoașterea deciziilor instanțelor de judecată, precum și impactul acestor decizii asupra procesului de abilitare și reabilitare a beneficiarilor.



Continuarea demersurilor pentru recunoașterea capacității juridice a beneficiarilor centrului a fost suspendată din următoarele motive:

Decizia Curții Constituționale nr.795/2020, referitoare la admiterea excepției de neconstituționalitate a prevederilor art. 229 alin. (3) din Legea nr. 71/2011 pentru punerea în aplicare a Legii nr. 287/2009 privind Codul civil;

În conformitate cu prevederile art. 51 (1), (3) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

„Persoana cu handicap poate beneficia de servicii sociale acordate în centre de zi și centre rezidențiale de diferite tipuri, publice, public-private sau private”;

„În sensul prezentei legi, tipurile de centre rezidențiale pentru persoane cu handicap sunt:

- a) *locuințe protejate;*
- b) *centre pentru viață independentă;*
- c) *centre de abilitare și reabilitare;*
- d) *centre de îngrijire și asistență;*
- e) *centre respiro/centre de criză.*

În conformitate cu prevederile art. 2 c), art. 5 HG nr. 430/2008 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea comisiei de evaluare a persoanelor adulte cu handicap, cu modificările ulterioare, comisia de evaluare stabilește măsurile de protecție a adultului cu handicap, în condițiile legii, respectiv admiterea în centre rezidențiale sau de zi, publice ori public-private, plasarea la asistent personal profesionist, acordarea de servicii sociale la domiciliu, acolo unde este cazul;

În conformitate cu prevederile art. 9 (2) HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, atribuțiile personalului de conducere a centrelor care furnizează servicii sociale cu cazare, sunt:

- „a) asigură coordonarea, îndrumarea și controlul activităților desfășurate de personalul serviciului și propune organului competent sancțiuni disciplinare pentru salariații care nu își îndeplinesc în mod corespunzător atribuțiile, cu respectarea prevederilor legale din domeniul furnizării serviciilor sociale, codului muncii etc.;
- b) elaborează rapoartele generale privind activitatea serviciului social, stadiul implementării obiectivelor și întocmește informări pe care le prezintă furnizorului de servicii sociale;
- c) propune participarea personalului de specialitate la programele de instruire și perfecționare;
- d) colaborează cu alte centre/alți furnizori de servicii sociale și/sau alte structuri ale societății civile în vederea schimbului de bune practici, a îmbunătățirii permanente a instrumentelor proprii de asigurare a calității serviciilor, precum și pentru identificarea celor mai bune servicii care să răspundă nevoilor persoanelor beneficiare;



- e) întocmește raportul anual de activitate;
- f) asigură buna desfășurare a raporturilor de muncă dintre angajații serviciului/centrului;
- g) propune furnizorului de servicii sociale aprobarea structurii organizatorice și a numărului de personal;
- h) desfășoară activități pentru promovarea imaginii centrului în comunitate;
- i) ia în considerare și analizează orice sesizare care îi este adresată, referitoare la încălcări ale drepturilor beneficiarilor în cadrul serviciului pe care îl conduce;
- j) răspunde de calitatea activităților desfășurate de personalul din cadrul serviciului și dispune, în limita competenței, măsuri de organizare care să conducă la îmbunătățirea acestor activități sau, după caz, formulează propuneri în acest sens;
- k) organizează activitatea personalului și asigură respectarea timpului de lucru și a regulamentului de organizare și funcționare;
- l) reprezintă serviciul în relațiile cu furnizorul de servicii sociale și, după caz, cu autoritățile și instituțiile publice, cu persoanele fizice și juridice din țară și din străinătate, precum și în justiție;
- m) asigură comunicarea și colaborarea permanentă cu serviciul public de asistență socială de la nivelul primăriei și de la nivel județean, cu alte instituții publice locale și organizații ale societății civile active în comunitate, în folosul beneficiarilor;
- n) numește și eliberează din funcție personalul din cadrul serviciului, în condițiile legii;
- o) întocmește proiectul bugetului propriu al serviciului și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
- p) asigură îndeplinirea măsurilor de aducere la cunoștință atât personalului, cât și beneficiarilor a prevederilor din regulamentul propriu de organizare și funcționare;
- q) asigură încheierea cu beneficiarii a contractelor de furnizare a serviciilor sociale;
- r) alte atribuții prevăzute în standardul minim de calitate aplicabil”.

Ținând cont de prevederile art. 25 (4) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, care precizează că „În cazul în care persoana cu handicap nu are rude ori persoane care să accepte tutela, instanța judecătorească va putea numi ca tutore autoritatea administrației publice locale sau, după caz, persoana juridică privată care asigură protecția și îngrijirea persoanei cu handicap”, de atribuțiile șefului personalului de conducere a centrelor rezidențiale stabilite prin HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, opinăm că numirea ca tutore a unui șef de centru, poate conduce la o situație de incompatibilitate a acestuia cu rolul stabilit de instanța de judecată.

De asemenea, capacitatea de acțiune a comisiei de tutela constituită la nivelul DGASPC Sector 1, conform art.14 din Hotărârea de Guvern nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap se stipulează în mod expres “ *În sensul prevederilor art. 25 alin. (4) din lege, în cazul în care*



*instanța judecătorească numește ca tutore autoritatea administrației publice locale, aceasta are obligația de a desemna o persoană sau o comisie din aparatul de specialitate al primarului, respectiv din cadrul compartimentului cu atribuții în domeniu, care să ducă la îndeplinire hotărârea instanței judecătorești”, este previzibil îngreunată pentru a se îngriji de interesele tuturor persoanelor cu dizabilități pe care le reprezintă.*

Față de cele menționate și raportat la contextul legislativ actual, demersurile privind recunoașterea capacității juridice a beneficiarilor centrului sunt sususpendate până la noi reglementări legislative în domeniu.

c) Libertatea de mișcare și cetățenia, Viață independentă și integrare în comunitate, Abilitare și Reabilitare, Participare la viață culturală, activități recreative, timp liber și sport ( art.18, 19, 26, 30 CDPD).

Beneficiarii centrului au acces la servicii de suport necesare vieții și reintegrării în comunitate. De la începutul anului 2022 și până în prezent au fost organizate și desfășurate peste 25 de acțiuni specifice pentru a permite persoanelor cu dizabilități să obțină și să își mențină maximum de autonomie, să își dezvolte pe deplin potențialul fizic, mintal, social și să realizeze o deplină integrare și participare în toate aspectele vieții. În acest scop, acțiunile au vizat vizite la obiective turistice de interes, cunoașterea comunității, cartierului, participarea la activități de grup cu alți tineri cu dizabilități din cadrul centrelor de zi.

Demersurile întreprinse pentru reintegrarea în comunitate a tânărului S. au fost finalizate și fac parte din activitățile de reabilitare ale centrului.

Centrul rezidențial deține toate documentele obligatorii prevăzute de standardele minime de calitate

Psihologul instituției cu atribuții stabilite la CABR Brăduț are întocmite fișe de evaluare psihologică individuală pentru fiecare beneficiar. Consilierea psihologică se realizează în camera multifuncțională și la patul beneficiarului. Serviciile de kinetoterapie sunt asigurate conform recomandărilor medicului de recuperare și se desfășoară fie la patul beneficiarului, fie în camera de zi de la etaj. Pentru asigurarea unor servicii medicale de kinetoterapie complexe pentru beneficiari, instituția poate apela și folosi serviciile medicale asigurate de către Complexul Multifuncțional Caraiman- instituție socio-medicală din subordinea Consiliului Local Sector 1.

d) Sănătatea ( art.25 CDPD).

Centrul a pus în aplicare procedura de lucru proprie în ceea ce privește situația excepțională în care a fost identificat un medicament cu termen de valabilitate expirat. Pentru păstrarea unei evidențe stricte a termenelor de valabilitate a

medicamentelor, la nivelul centrului fișa de medicament existentă va fi completată cu o rubrică privind valabilitatea.

Beneficiarii centrului primesc servicii medicale stomatologice furnizate prin Complexul Multifuncțional Caraiman, fără nicio discriminare.

*Atasăm:*

*Copii registrul iesiri comunitate,*

*Copie Fisă medicament,*

*Copie proces- verbal medicament expirat.*

e) Standarde de viață și de protecție socială adecvate (art.28 CDPD)

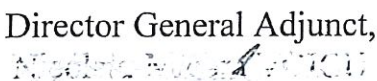
Centrul rezidențial asigură beneficiarilor un standard adecvat de viață și face demersuri pentru îmbunătățirea continua a condițiilor de trai.

Hainele beneficiarilor sunt suficiente, personalizate, bine întreținute și adecvate sexului, vârstei și sezonului. Beneficiarii centrului sunt implicați în alegerea vestimentației, fiind vizibil și la momentul vizitei aspectul îngrijit și diferit al fiecăruia. Din documentele centrului reiese că ultima acțiune de asigurare îmbrăcăminte a fost în luna decembrie 2021.

*Atasăm copie bon consum*

Față de cele menționate, vă asigurăm că Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 va oferi tot concursul pentru promovarea, protejarea și asigurarea exercitării depline și în condiții de egalitate a tuturor drepturilor și libertăților fundamentale ale omului de către beneficiarii centrului rezidențial.

**Director General,**  


**Director General Adjunct,**  


**Sef Centru,**  


**Sef Serviciul Rezidențial Adulți,**  
