



R O M Â N I A

CONSILIUL DE MONITORIZARE

Autoritate autonomă sub control Parlamentar
pentru promovarea, protecția și monitorizarea implementării Convenției ONU privind
drepturile persoanelor cu dizabilități

București, Str. Nerva Traian, nr. 3, sector 3
Telefon: 021.371.27.66; Fax: 021.371.27.58

e-mail: consiliuldemonitorizare@gmail.com
web: www.consiliuldemonitorizare.ro

Nr.1209/13.08.2021

Aprob,

Președinte

Dr. Emanuel-Gabriel BOTNARIU

R A P O R T

privind vizita desfășurată la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu
Dizabilități Nușeni, jud. Bistrita-Năsăud

Sumar:

Prezentul Raport, întocmit ca urmare a vizitei inopinate la Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nușeni, jud. Bistrita-Năsăud, efectuată în temeiul prevederilor art. 11 alin. (1) din *Legea nr. 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități*, este structurat în trei secțiuni, după cum urmează:

- I. Cadrul general și organizarea vizitei
- II. Constatările rezultate din vizita efectuată
- III. Recomandări

I. Cadrul general și organizarea vizitei

Prin Ordinul Președintelui Consiliului de Monitorizare nr. **68/01/07/2021**, a fost dispusă efectuarea unei vizite de monitorizare, în data de 15.07.2021, la **Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Handicap Nușeni**, jud. Bistrița Năsăud.

Din echipa de vizitare au făcut parte Caminschi Maria – inspector de monitorizare în cadrul Consiliului de monitorizare, Suhăianu Iuliana – expert independent și Lazăr Laurențiu Emil – expert independent, reprezentanți ai societății civile.

II. Constatările rezultate din vizita efectuată

1. Descrierea serviciului social

Echipa de vizitare a fost informată că în ședința ordinară a Consiliului Județean Bistrița-Năsăud din data de 30.06.2021, s-a aprobat ”înființarea serviciului social cu cazare – Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nușeni, prin reorganizarea Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Handicap cu sediul în comuna Nușeni, (...) cu o capacitate de 50 de locuri, fără personalitate juridică, în structura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița Năsăud”, hotărâre intrată în vigoare la data de 05.07.2021.

Fostul Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Handicap Nușeni a devenit astfel, în urma reorganizării, Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nușeni, jud. Bistrita-Năsăud, denumit în continuare „CIAPAD Nușeni”, un serviciu social de tip rezidențial, fără personalitate juridică, cu o capacitate maximă de 50 de locuri, destinat persoanelor cu dizabilități și/sau probleme grave de sănătate, aflat în subordinea DGASPC Bistrița Năsăud.

Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Handicap Nușeni a funcționat în baza licenței de funcționare seria LF, Nr. 0008041, eliberată de Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, până la data de 26.01.2021, iar la momentual actual

CIAPAD Nușeni își desfășoară activitatea în baza Planului de restructurare aprobat de Consiliul Județean.

În centru se aflau 45 de beneficiari, 20 de bărbați și 25 de femei, împărțiți pe grupe de vârstă astfel:

| Vârsta | 30-40 | 40-50 | 50-70 | 70+ |
|-----------------|-------|-------|-------|-----|
| Nr. beneficiari | 5 | 2 | 23 | 15 |

Admiterea în centru se face prin decizie a Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Bistrița Năsăud.

Documentele solicitate de echipa de vizitare au fost puse la dispoziție de către conducerea și personalul centrului. În urma verificărilor s-a constatat că unele dintre contractele beneficiarilor nu erau actualizate. De asemenea, având în vedere intervalul scurt de timp de la intrarea în vigoare a HCJ, documentele centrului și contractele beneficiarilor nu au fost încă modificate.

CIAPAD Nușeni are proceduri privind:

- admiterea în CIAPAD Nușeni;
- suspendarea/încetarea acordării serviciilor în CIAPAD Nușeni;
- protecția împotriva neglijării, exploatării, violenței și abuzului;
- notificarea incidentelor deosebite;
- asistență în stare terminală sau deces;
- protecția împotriva torturii și tratamentelor crude, inumane sau degradante;
- menținerea sănătății beneficiarilor;
- prevenirea infecției COVID-19;

Evenimentele deosebite care au afectat beneficiarul sau în care acesta a fost implicat sunt consemnate în rapoartele de tură și păstrate într-un registru de notificare a incidentelor deosebite. Totodată, centrul transmite notificări privind incidentele deosebite către instituțiile publice, în funcție de competența acestora.

Centrul are elaborate Ghidul beneficiarului și Carta beneficiarului, documente ce sunt puse la dispoziția persoanelor cu dizabilități ce locuiesc în centru și vizitatorilor acestora.

CIAPAD Nușeni încă funcționează pe **structura de personal** a Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoane cu Handicap Nușeni. La aceasta, odată cu reorganizarea centrului, se vor adăuga 2 posturi, în concordanță cu misiunea centrului CIAPAD Nușeni, cu nevoile beneficiarilor și cu bugetul DGASPC Bistrița Năsăud.

La momentul vizitei, structura de personal de specialitate cuprindea un număr de 22 de posturi, între care:

- 1 (un) post șef centru;
- 1 (un) post psiholog;
- 1 (un) post medic specialist (cu jumătate de normă);
- 12 (doisprezece) posturi infirmier;
- 3 (trei) posturi asistent medical;
- 1 (un) post asistent social;
- 1 (un) post educator;
- 1 (un) post asistent medical de igienă;
- 1 (un) post soră medicală;

La acestea, după reorganizare, se vor adăuga un post asistent kinetoterapie și un post asistent BFT. Sectorul administrativ este coordonat de către DGASPC Bistrița Năsăud.

Centrul funcționează într-un complex de clădiri împreună cu Centrul de Persoane Vârstnice Nușeni, ambele făcând parte din Centrului pentru Persoane cu Handicap și Persoane Vârstnice Nușeni. Amplasarea este în centrul comunei, beneficiarii au acces liber la toate serviciile și facilitățile comunității. Centrul a fost modernizat în perioada 2011-2013 prin Proiectul Consiliului Județean Bistrița-Năsăud "Responsabilitate socială durabilă prin modernizarea, dezvoltarea și echiparea clădirii Centrului de Îngrijire și Asistență pentru Persoanele cu Handicap din cadrul Complexului de Servicii Sociale Comunitare pentru Adulți – Nușeni", finanțat prin Programul Operațional Regional și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională.

Spațiile centrului sunt organizate în dormitoare cu 1-3 paturi (Foto 01 și 02), săli de baie și toalete comune, accesibilizate corespunzător (Foto 03 și 04), sală de mese (Foto 05), cabinet medical, magazii de depozitare a alimentelor și lucruri ale beneficiarilor, birouri personal administrativ, o sală de activități (Foto 06 și 07), o sală pentru hidroterapie (Foto 08) precum și o sală de tratament

complexă (Foto 09 și 10). Toate sunt curate, igienizate și adaptate necesităților beneficiarilor. Majoritatea dormitoarelor sunt mici. În unele camere cu patru paturi a fost montat un perete despărțitor pentru a se obține două camere, fiecare cu câte două paturi. Centrul are și un **izolator** pentru care a fost rezervat un întreg palier. Acesta cuprinde 4 camere și două băi. Din declarațiile șefului de centru izolatorul a fost obținut prin relocarea unor beneficiari. Soluția a fost aleasă deoarece nu exista o încăpere cu baie proprie care să poată fi folosită în acest scop. În unele băi se pot observa urme de igrasie.

Atât spațiile comune cât și dormitoarele sunt prevăzute cu mijloace de iluminat natural și artificial, ventilație naturală, echipamente de încălzire pentru confort termic (centrale proprii) și mobilier adecvat.

Fiecare dormitor este mobilat și decorat în concordanță cu vârsta și afecțiunile beneficiarilor. Lenjeriile sunt înlocuite des, fiind schimbate înainte de a ajunge la un grad ridicat de uzură. Spălarea și călcarea lenjeriilor și a hainelor beneficiarilor se efectuează la nivelul centrului.

2. Situația beneficiarilor

Toți cei 45 (patruzeci și cinci) de beneficiari aflați în CIAPAD Nușeni sunt încadrați pe tipuri și grade de handicap astfel:

| Tip de handicap | 1 Fizic | 4 Vizual | 5 Mental | 6 Psihic | 7 Asocciat |
|-----------------|---------|----------|----------|----------|------------|
| Nr. Beneficiari | 15 | 6 | 16 | 3 | 5 |

| Grade de handicap | Grav cu asist. personal | Accentuat | Mediu | Usor |
|-------------------|-------------------------|-----------|-------|------|
| Nr. beneficiari | 21 | 18 | 3 | 3 |

Relația personalului cu beneficiarii

Pe întreaga perioadă a vizitei, echipa de monitorizare a observat o atitudine deschisă a personalului față de beneficiari.

3. Drepturile prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități (denumită în continuare CDPD)

a) Accesibilitate (art. 9 CDPD)

Toate intrările în dormitoare, în sala de mese și în sălile pentru activități și recuperare sunt dotate cu uși cu lățimea adecvată accesului beneficiarilor în fotoliu rulant iar de-a lungul coridoarelor există bare de sprijin pentru a încuraja mobilitatea și autonomia beneficiarilor. De asemenea, în clădirea cu etaj există lift pentru beneficiari iar pentru beneficiarii care au nevoie, au fost achiziționate fotolii rulante.

b) Recunoaștere egală în fața legii și Accesul la justiție (art. 12 și art. 13 CDPD)

În ceea ce privește capacitatea juridică, din cei 45 de beneficiari din cadrul CIAPAD Nușeni, 2 beneficiari sunt puși sub interdicție. Aceștia au tutore din familie. Contractele lor nu sunt actualizate iar în anii anteriori au fost semnate inclusiv de cei doi beneficiari, după data la care instanța a decis punerea lor sub interdicție.

În privința sesizărilor și reclamațiilor, centrul are elaborată și aplică *Procedura privind înregistrarea și soluționarea sesizărilor/reclamațiilor beneficiarilor*. În ceea ce privește acordarea asistenței și suportului pentru luarea deciziei, centrul aplică instrumente precum: *Planul individualizat de Protecție, Planul individualizat de servicii, Fișele și rapoartele de evaluare și reevaluare ale beneficiarilor*.

c) Libertatea și siguranța persoanei și Protejarea integrității persoanei (art. 14 și art.17 CDPD)

Centrul dispunea, la momentul vizitei, de serviciu de pază, și de supraveghere video exterioară. Persoanele care ocupă posturile aferente serviciului de pază se aflau în preaviz din cauza

restructurărilor de personal. În centru există mai multe afișe cu numărul de telefon Tolverde 0800 500 550, număr destinat copiilor și adulților și adulților instituționalizați (Foto 11).

Situațiile medicale care apar la nivelul centrului sunt gestionate de infirmieri/asistenți medicali. În situație de criză sau urgență, personalul apelează numărul unic de urgență 112.

d) Sănătatea (art.25 CDPD)

Toți beneficiarii sunt înscriși la un medic de familie. Tratamentul recomandat este adus la cabinetul medical de către aparținători sau de către beneficiari. Beneficiarii primesc sprijin pentru menținerea sau ameliorarea stării de sănătate și pentru administrarea medicamentelor și tratamentelor în funcție de recomandările medicilor de familie și ale medicilor specialiști. La nivelul cabinetului medical există un program pentru administrarea tratamentului medicamentos beneficiarilor în camere, o condică de medicație, un registru evidență tratament cronic, un registru consultații. Toată activitatea este consemnată în rapoartele de tură. Echipa de vizitare a găsit medicamente în camerele a doi dintre beneficiari. Din discuțiile avute cu asistenta medicală a reieșit că aceștia își achiziționează singuri tratamentul, având rețete de la medicii de familie și le introduc în centru fără a le declara. În situațiile în care starea de sănătate a beneficiarilor impune internarea acestora în spital, aceștia sunt însoțiți de un angajat al centrului.

Medicamentele neuroleptice sunt păstrate într-un dulap încuiat. În cabinetul medical se află un dosar medical pentru luna în curs ce conține: fișa medicație pentru luna în curs, scrisoare medicală, rețetă (copie) și fișă de monitorizare a stării de sănătate.

Beneficiarii centrului au acces la o bază de tratament complexă. Aceasta cuprinde o sală pentru hidroterapie și o sală fizioterapie în care se fac multiple tipuri de terapii cu beneficiarii. Beneficiarii cu probleme respiratorii grave au în cameră dispozitive medicale portabile de oxigenoterapie. (Foto 12)

Hrana zilnică a beneficiarilor este asigurată de personalul centrului. Prepararea alimentelor se efectuează în bucătăria proprie. Hrana preparată se servește beneficiarilor în sala de mese sau la pat. Păstrarea alimentelor se face în spații special amenajate cu frigidere specifice pentru ouă, lactate, carne și camere frigorifice. De asemenea, la nivel de centru există un frigider de probe în care se păstrează mâncarea, potrivit reglementărilor în vigoare.

Meniurile sunt variate de la o zi la alta și conțin 3 mese principale și 2 gustări în fiecare zi. Sala de mese este spațioasă și foarte bine organizată. În sala de mese beneficiarii au și un dozator de apă.

Meniul general este întocmit săptămânal de către asistentul medical de igienă și este afișat la vedere. Cei care din diverse motive nu se pot deplasa mănâncă în cameră și sunt asistați de cel puțin o persoană.

e) Viață independentă și integrare în comunitate, Abilitare și reabilitare, Participarea la activități recreative, culturale și sportive și (art. 19 art. 26 și art. 30 CDPD)

- Dosarele sociale al fiecărui beneficiar sunt complete cu precizarea că unele nu aveau contractele actualizate pentru anul în curs. Acestea cuprindeau:
 - Contract de acordare servicii sociale;
 - Anchetă socială;
 - Certificat de încadrare în grad de handicap;
 - Fișă de evaluare;
 - Raport de evaluare psihologică;
 - Rapoarte reevaluări;
 - Carte identitate;
 - Certificat de naștere;
 - Certificat de căsătorie (după caz);
 - Act aditional la contract;
 - Acte medicale din care să rezulte boala de care suferă (scrisori medicale, ieșiri din spital);
 - Copie carte identitate aparținător (unde este cazul)
 - Hotărâre judecătorească de punere sub interdicție și dispoziție de numire tutore (după caz);
 - Ancheta socială de la primăria de domiciliu;
 - Angajament de plată pentru aparținător (după caz);
 - Fișa beneficiarului;
 - Bilete de trimiteri și de externări (acolo unde este cazul);
 - Decizia de pensionare;
 - Adeverință de vaccinare și acordul pacientului informat sau declarație refuz vaccinare;

- Dovezi vizite aparținători.

Analizând documentele menționate, echipa de vizitare a constatat faptul că beneficiarilor din cadrul CIAPAD Nușeni le sunt furnizate servicii de asistență socială și psihologică adecvate vârstei, deficiențelor și nevoilor.

Beneficiarii sunt persoane cu dizabilități, cei mai mulți cu vârste de peste 50 de ani, majoritatea neputând fi încadrați în muncă din cauza vârstei. Din cei 45 de beneficiari, așa cum am arătat, 21 sunt încadrați în grad de handicap grav cu asistent personal, fiind necesară asigurarea tuturor activităților de îngrijire de personalul abilitat. Numărul de 12 posturi de infirmier este mic, date fiind nevoile specifice ale beneficiarilor. La nivelul centrului există un dosar de Procese verbale-monitorizare lunară încheiate în urma întrevederilor dintre managerul de caz și echipa multidisciplinară (compusă din asistent medical, asistent medical igienă, psiholog și educator).

Prin proiectul CJ Bistrița Năsăud, co-finanțat din bani europeni, menționat anterior, a fost achiziționat și un microbuz cu dotări speciale pentru persoane cu handicap. (Foto 13) Din discuțiile cu personalul, cu șeful centrului și din fotografiile postate în cadrul centrului, beneficiarii CIAPAD Nușeni au participat la peste 200 de excursii în ultimii 5 ani, excepție făcând anul 2020, din cauza situației epidemiologice. La momentul vizitei, era aprobată o excursie pentru săptămâna următoare, la Grădina Botanică Jibou, la care urmează să participe 12 beneficiari.

În registrul de învoiri sunt consemnate cereri de învoire în familie, ieșiri la cumpărături, în oraș sau la biserică.

Asigurarea menținerii legăturii cu familia și comunitatea

Personalul CIAPAD Nușeni asigură beneficiarilor, acolo unde este posibil, contactul cu familia restrânsă sau extinsă, crearea și menținerea relațiilor personale ale beneficiarilor cu rudele, ori alte persoane față de care aceștia au dezvoltat legături de atașament. Vizitele aparținătorilor sunt consemnate într-un registru.

Asigurarea abilitării, reabilitării și participării la activități recreative, culturale și sportive

În ceea ce privește activitățile de abilitare și reabilitare/terapiile desfășurate la nivelul centrului, acestea sunt individualizate raportat la necesitățile fiecărui beneficiar și sunt bazate pe evaluarea multidisciplinară a nevoilor și abilităților individuale. Activitățile săptămânale sunt întocmite de educator, avizate de șeful de centru și cuprind atât lectură cu beneficiarii imobilizați la pat, jocuri (șah, table, remi), activități motrice (împletire dantelă/tricotare), activități gospodărești cât și plimbări.

Așa cum am precizat, centrul are acces la o bază de tratament complexă. Sala de fizioterapie, deși foarte bine dotată, este foarte mică. Terapiile, menite să ajute la menținerea sau îmbogățirea deprinderilor cognitive, fizice și motorii sunt efectuate sub supravegherea și îndrumarea personalului conform planificărilor din Planul Personalizat.

f) Gestionarea la nivelul centrului a situației epidemiologice actuale

La nivelul CIAPAD Nușeni au fost luate toate măsurile recomandate de autorități și nu au existat cazuri de SARS COV 2 printre beneficiari. În momentul efectuării vizitei nicio persoană, beneficiar sau personal angajat nu era confirmată pozitiv SARS COV2. Tot personalul centrului a fost implicat în activități de prevenire și control a infecției cu SARS COV2, acestea constând în respectarea măsurilor de igienă și dezinfecție, respectarea distanțării și a spațiului de recreere în funcție de pavilionul unde erau cazați beneficiarii etc.

În ceea ce privește vaccinarea împotriva SARS-COV 2, la momentul efectuării vizitei, 35 din cei 45 de beneficiari fuseseră vaccinați.

III. Recomandări

În urma vizitei efectuate la CIAPAD Nr.2 Beclean, echipa de vizitare formulează următoarele recomandări:

- Refacerea în cel mai scurt termen posibil a tuturor documentelor centrului în urma reorganizării;

- Identificarea unei soluții pentru eliminarea situațiilor în care beneficiarii au medicamente în camere;
- Suplimentarea personalului (infirmieri) cu un număr de posturi astfel încât să fie acoperit necesarul real al beneficiarilor, ținându-se cont de afecțiunile și gradul de handicap al acestora.
- Rezolvarea problemei cu igrasia în băile în care a apărut această problemă.

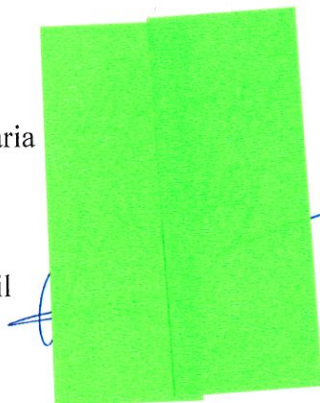
Vă aducem la cunoștință faptul că, în vederea respectării prevederilor art.14 alin. (6) din Legea nr.8/2016, aveți obligația de a comunica Consiliului de monitorizare, în termen de 30 de zile, un răspuns motivat privind recomandările și măsurile dispuse.

Prezentul raport are anexate fotografiile, din care rezultă cele consemnate în acesta.

Inspector de monitorizare – Caminschi Maria

Expert independent – Suhăianu Iuliana

Expert independent – Lazăr Laurențiu Emil



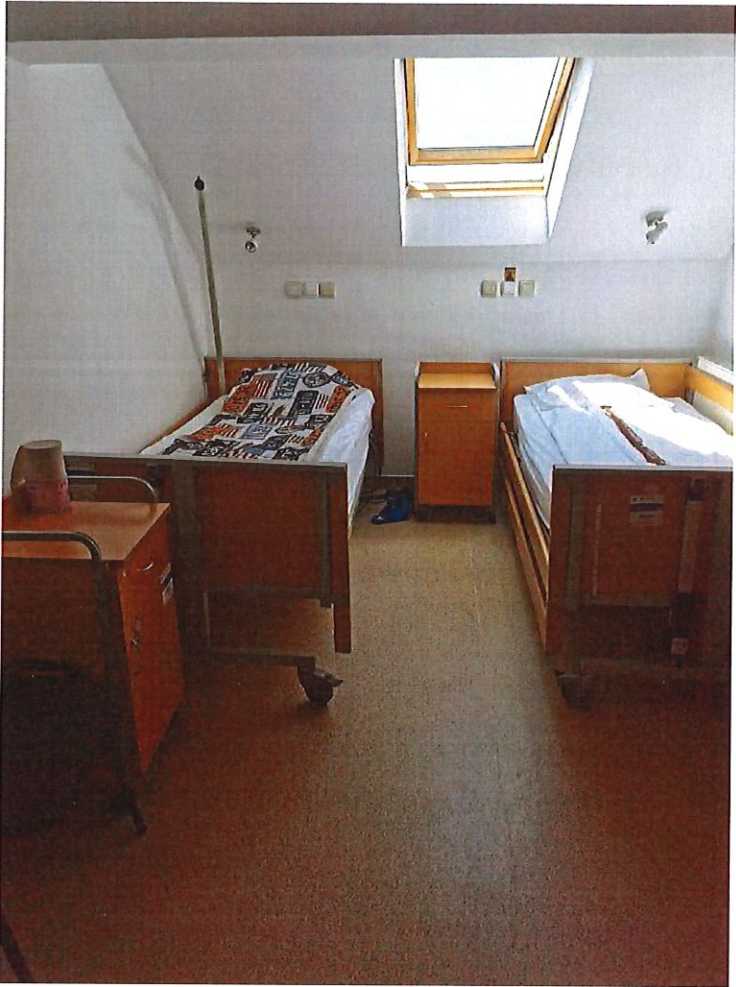


Foto 01



Foto 02



Foto 03



Foto 04



Foto 05



Foto 06



Foto 07



Foto 08



Foto 09



Foto 10



Foto 11



Foto 12



Foto 13

