



R O M Â N I A

CONSILIUL DE MONITORIZARE

Autoritate autonomă sub control Parlamentar
pentru promovarea, protecția și monitorizarea implementării Convenției ONU privind
drepturile persoanelor cu dizabilități

București, Str. Nerva Traian, nr. 3, sector 3
Telefon: 021.371.27.66; Fax: 021.371.27.58

e-mail: consiliuldemonitorizare@gmail.com
web: www.consiliuldemonitorizare.ro

Nr.1182 /11.08.2021

Aprob,

Președinte

Dr. Emanuel-Gabriel BOINARIU

R A P O R T

privind vizita desfășurată la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu
Dizabilități Tântava, Comuna Grădinari, Sat Tântava, Strada Tufan, jud Giurgiu.

Sumar:

Prezentul Raport, întocmit ca urmare a vizitei inopinate la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Tântava, județul Giurgiu, efectuată în temeiul prevederilor art. 11 alin. (1) din *Legea nr. 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități*, este structurat în trei secțiuni, după cum urmează:

- I. Cadrul general și organizarea vizitei
- II. Constatările rezultate din vizita efectuată
- III. Recomandări

I. Cadrul general și organizarea vizitei

Prin Ordinul Președintelui Consiliului de Monitorizare nr. 67/01.07.2021, a fost dispusă efectuarea unei vizite de monitorizare, în perioada 12.07.2021-13.07.2021, la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Tântava, Comuna Grădinari, Sat Tântava, Strada Tufan, județul Giurgiu.

Din echipa de vizitare au făcut parte Băiașu Nicolae – inspector de monitorizare în cadrul Consiliului de Monitorizare, Rusu Andreea-Cristina - expert independent și Chivu Adriana Petruța – expert independent, reprezentanți ai societății civile.

II. Constatările rezultate din vizita efectuată

1. Descrierea serviciului social

Centru își desfășoară activitatea în baza licenței de funcționare provizorie seria D, nr. 995 eliberată în data de 16.04.2021, pentru o perioadă de 1 an, de către Autoritatea Națională pentru Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, Copii și Adopții.

Misiunea centrului este acordarea de servicii sociale în sistem rezidențial, pentru persoane cu dizabilități pentru care nu s-au putut asigura servicii de protecție și îngrijire la domiciliul sau în cadrul altor servicii din comunitate.

Structura de personal a centrului, potrivit Organigramei, este formată dintr-un număr total de 54 de angajați, după cum urmează:

- Șef centru – 1
- Asistenți medicali calificați – 6
- Instructori educație – 4
- Instructori ergoterapie - 4
- Infirmieri cu calificări în domeniu – 14
- Psiholog – 1
- Asistent fizioterapeut – 1
- Personal bucătărie cu calificare – 3
- Personal administrativ – 20

Şeful centrului a pus la dispoziția echipei de vizitare următoarele registre și proceduri utilizate la nivelul centrului:

- Registrul de evidență a incidentelor;
- Registrul de formare continuă a personalului;
- Registrul de evidență a cazurilor de abuz și neglijare;
- Registrul vizite primite;
- Registrul de evidență zilnică a beneficiarilor;
- Registrul de ieșiri autorizate ale beneficiarilor sau vizite efectuate;
- Registrul deplasări în teren;
- Procedura privind admiterea beneficiarilor în centru;
- Procedura de încetare/suspendare a acordării serviciului social;
- Procedura privind prevenirea și managementul situației generate de epidemia de COVID-19 - stare de alertă;
- Procedura privind semnalarea abuzurilor;
- Procedura privind ocrotirea sănătății beneficiarilor;
- Procedura privind vizitarea beneficiarilor;
- Procedura privind incidentele;
- Procedura de evaluare și prevenirea riscurilor;

Personalul din centru este instruit atât cu privire la prevenirea și combaterea oricărui abuz în relația cu beneficiarii, cât și despre modalitățile de sesizare a diverselor forme de abuz la care ar putea fi supuși beneficiarii în familie sau în comunitate.

Ghidul beneficiarului și Carta beneficiarului nu sunt puse la dispoziția persoanelor cu dizabilități ce locuiesc în centru și vizitatorilor acestora.

În urma verificărilor s-a constatat că beneficiarii au contractele încheiate pe o perioadă de 1 an (valabilitate până la 31.12 2021).

Dosarele sociale și psihologice ale beneficiarilor nu sunt complete/actualizate:

- planul personalizat nu este revizuit la 6 luni,
- evaluările psihologice,
- fișele de consiliere psihologică,
- fișele de monitorizare a serviciilor,

- planuri individualizate de protecție.

Centrul funcționează într-un imobil ce a fost reabilitat între ani 2012-2013 (foto 01-02), în care s-au făcut unele modernizări necesare sporirii confortului beneficiarilor. Băile nu sunt prevăzute cu aerisiri, ceea ce duce la apariția igrasiei, iar anumite bucăți de gresie lipsesc sau sunt sparte. Pereții comuni cu dormitoarele au mușegai (foto 04-06-14). De asemenea, s-a constatat:

- lipsa unor baterii la chiuvete (foto 09),
- lipsa suporturilor pentru săpun,
- capacele de la rezervoarele WC și capacele de WC erau sparte (foto 07-10-11-13).
- lipsa carcaselor de la întrerupătoarele electrice (foto 05),
- lipsa parțială sau totală a unor bucăți de linoleum din dormitoare (foto 08).

Spațiile comune și dormitoarele sunt prevăzute cu mijloace de iluminat natural și artificial.

La geamuri nu există plase de protecție împotriva insectelor. Echipamentele de încălzire pentru confort termic și mobilierul sunt învechite (foto 15-16).

Încălzirea centrului se face prin intermediul unei centrale proprii, iar apa caldă este livrată doar două zile din săptămână.

Toate spațiile comune din centru sunt accesibile beneficiarilor, persoane adulte cu dizabilități. Personalul responsabil cu igiena zilnică a clădirii face ca acest spațiu să fie igienizat, parțial adaptat nevoilor beneficiarilor.

Spațiul de locuit este structurat în parter și etaj astfel :

La parter sunt 12 dormitoare cu câte 2 paturi, fiecare cu baie proprie (chiuvetă, cadă, duș, wc). În cadrul aceleiași clădiri sunt amenajate și bucătăria, spălătoria, sala de mese, cabinetul psihologic și sala de vizite. Aparatele de aer condiționat nu sunt racordate la instalația electrică (foto 17-18). În bucătăriei, unele aparate nu funcționează (hote aspirație, plite electrice).

Nu există la nivelul centrului un contract încheiat de dezinsecție, dezinfecție și deratizare cu o firmă specializată, acestea făcându-se în regie proprie de către angajați din fonduri proprii. În sala de mese nu sunt asigurate fețele de masă, masa servindu-se direct pe blatul mesei. Resturile de

mâncare rămasă în urma servirii mesei de către beneficiari erau aruncate în mijlocul curții exterioare, expuse la soare, dând naștere unui miros urât și respingător.

În cadrul spălătoriei, dintr-un total de 4 mașini de spălat, numai 2 sunt funcționale (foto 23), cele 4 uscătoare de rufe nu funcționează iar din 2 calandre, unul singur era funcțional. Nu există circuit separat pentru sortarea și spălarea rufelor pentru boli infecțioase.

La etaj sunt 12 dormitoare cu câte 2 paturi și fiecare cu baie proprie (chiuvetă, cadă, duș, wc). De asemenea, la etaj sunt amenajate următoarele spații:

- club,
- birou șef centru,
- cabinet medical,
- cabinet asistent social,
- birou referent (atribuții magazioner),
- camera arhivă.

Dormitoarele dispun de spațiul necesar pentru amplasarea mobilierului. Acesta este în mare parte deteriorat. De asemenea, nu este asigurat un număr suficient de schimburi de lenjerii de pat.

Cea mai mare parte a paturilor au saltele vechi, murdare și deteriorate.

Deșeurile medicale se colectează pe categorii, dar preluarea acestora se face necorespunzător. Nu există spațiu de stocare a deșeurilor până la preluarea de către o firmă specializată.

Clubul care este destinat desfășurării de activități recreative, de socializare și diferitelor terapii cognitive, adaptate vârstei, nevoilor și abilităților persoanelor adulte cu dizabilități aflate în centru nu este folosit în acest scop. Pereții acestuia sunt deteriorați din cauza igrasiei și mucegaiului (foto 24-25-26-27). În mobilierul din interiorul clubului s-au găsit haine și lenjerii personale ale unor beneficiari.

2. Beneficiarii

Din cei 47 de beneficiari aflați în centru:

- 15 sunt încadrați în grad de handicap grav,
- 28 sunt încadrați în grad de handicap accentuat
- 4 încadrați în grad de handicap mediu/ușor.

În ceea ce privește tipul de dizabilitate:

- 36 sunt încadrați în grad de handicap mental,
- 4 sunt încadrați în grad de handicap psihic/neuropsihic,
- 7 sunt încadrați în grad de handicap asociat.

Cei 47 de beneficiari din centru (14 femei și 33 bărbați) se încadrează în următoarele grupe de vârstă:

- 18-30 ani: 6 beneficiari,
- 31-50 ani: 29 beneficiari,
- peste 50 ani: 12 beneficiari.

3. Drepturile prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități (denumită în continuare CDPD)

a) Accesibilitate (art. 9 CDPD)

Clădirea în care funcționează centrul are 2 niveluri (regim de înălțime P+1), accesul la etaj făcându-se pe scări. La momentul efectuării vizitei de monitorizare în centru nu erau beneficiari cu handicap fizic, astfel că accesibilitatea era ușor de realizat. Beneficiarii cu handicap grav care prezentau tulburări de orientare erau însoțiți și ajutați de către instructori sau infirmiere.

b) Recunoaștere egală în fața legii și Accesul la justiție (art. 12 și art. 13 CDPD)

În ceea ce privește capacitatea juridică, din totalul de 47 de persoane adulte cu dizabilități ce beneficiază de servicii sociale în cadrul centrului, 5 persoane sunt puse sub interdicție judecătorească, instanțele competente numind tutore pentru acestea.

În vederea asigurării că voința și preferințele persoanelor adulte cu dizabilități, sunt respectate și pentru a asigura acordarea asistenței în luarea deciziilor, centrul utilizează instrumente pentru a oferi susținere beneficiarilor în luarea deciziilor, cum ar fi:

- *Planul Personalizat,*
- *Fișa beneficiarului,*
- *Fișele de consiliere.*

c) Libertatea și siguranța persoanei și Protejarea integrității persoanei (art. 14 și art. 17 CDPD)

Beneficiarii din cadrul centrului se deplasează în comunitate (magazine, biserică etc.) însoțiți de personalul centrului. Din discuțiile cu beneficiarii a reieșit faptul că o parte din ei mențin legătura telefonic cu familia, prietenii sau cunoștințele lor și primesc vizite din partea acestora destul de rar.

Centrul beneficiază de serviciu de pază propriu, asigurat de 3 angajați.

Pe durata vizitei de monitorizare, echipa a identificat ca potențial risc pentru siguranța și integritatea fizică a beneficiarilor o clădire dezafectată din curtea centrului. Acest imobil este propus pentru înființarea unui centru de zi.

Situațiile medicale care apar la nivelul centrului sunt gestionate de infirmieri/ supraveghetori/ psiholog sau asistent medical. În situații de criză, manifestări auto-agresive și hetero-agresive ale unor beneficiari, personalul apelează numărul unic de urgență 112. În aceste cazuri, beneficiarii sunt asistați permanent de un angajat al centrului.

d) Sănătatea (art. 25 CDPD)

Centrul nu are în structură un post de medic, astfel că toți beneficiarii sunt înscriși la medicul de familie din comunitate. Acesta eliberează bilete de trimitere către medicii specialiști sau și pentru efectuarea analizele medicale anuale sau ori de câte ori este nevoie.

Centrul nu are o sală de kinetoterapie și fizioterapie sau dotări în acest sens. Asistentul de fizioterapie angajat acordă îngrijiri beneficiarilor în dormitoarele acestora.

Neurolepticele și aparatul de urgență sunt păstrate separat, sub cheie, în cabinetul medical. Tratamentul este administrat de către un asistent medical de serviciu.

Restul medicamentelor sunt păstrate într-un dulap închis cu lacăt, împreună cu schemele de administrare întocmite de medicii specialiști. Acestea sunt administrate de asistenții medicali.

Tratamentul neuropsihiatric este evidențiat în fișele individuale de tratament ale beneficiarilor.

Echipa multidisciplinară a centrului este alcătuită din:

- 1 asistent medical,
- 1 psiholog,
- 1 asistent social,
- 1 lucrător social,
- 1 instructor ergoterapie,
- 1 instructor educație.

În timpul vizitei, unul dintre beneficiari a avut o criză comițială de epilepsie. Șeful centrului, având pregătire medicală, a intervenit prompt. Personalul medical s-a comportat exemplar, asigurându-se că beneficiarul iese din criză și că se află în afara oricărui pericol. Evenimentul și tratamentul administrat au fost consemnate de către asistentă în fișa beneficiarului din dosarul medical al acestuia și în registrul de incidente.

La nivelul DGASPC Giurgiu nu există un protocol încheiat cu medici psihiatri. La nevoie beneficiarii sunt duși la secția de psihiatrie Vadu-Lat din cadrul Spitalului Județean Giurgiu, care asigură consultații de specialitate și care eliberează rețete, în funcție de caz.

Hrana zilnică a beneficiarilor este asigurată de personalul centrului în bucătărie proprie. Blocul alimentar este amplasat într-o clădire separată de pavilionul central. Meniurile sunt variate de la o zi la alta și conțin 3 mese principale și 2 gustări. Meniul este afișat în sala de mese. Pentru persoanele cu dizabilități care urmează un anumit regim alimentar se oferă alimentație dietetică, pe baza recomandărilor medicului. Nu există meniuri pentru zile speciale, aniversări sau ocazii deosebite.

e) Viață independentă și integrare în comunitate, Abilitare și reabilitare, Participarea la activități recreative, culturale și sportive și (art. 19 art. 26 și art. 30 CDPD)

În ceea ce privește activitățile de abilitare și reabilitare, centrul nu asigură condiții pentru menținerea/dezvoltarea autonomiei și potențialului beneficiarilor. Acesta nu este dotat cu echipamente destinate activităților pentru abilitare și reabilitarea beneficiarilor. Centrul dispune de un cabinet psihologic care nu a putut fi văzut deoarece psihologul centrului era în concediu.

Centrul dispune de o curte generoasă, în care beneficiarii ar putea desfășura activități recreative, dar care nu este amenajată în mod corespunzător. (*Foto 19-20*).

Având în vedere contextul epidemiologic în care ne aflăm începând cu anul 2020, nu au putut fi organizate activități recreative, culturale și sportive de grup, în afara centrului. Anterior pandemiei au fost făcute deplasări în Parcul Comana și la Palatul Brâncovenesc Potlogi, jud Dâmbovița.

f) Educație (art. 24 CDPD)

Dintre cei 47 de beneficiari aflați în cadrul centrului, la data efectuării vizitei de monitorizare, niciun beneficiar nu urma cursurile vreunei forme de învățământ.

g) Gestionarea la nivelul centrului a situației epidemiologice actuale - Situații de risc și urgențe umanitare (art. 11 CDPD)

În actualul context epidemiologic, cauzat de evoluția răspândirii virusului SARS-COV 2, la nivelul centrului au fost luate măsurile recomandate de autorități.

Din discuțiile purtate cu asistenta medicală, la data efectuării vizitei de monitorizare toți beneficiarii erau vaccinați, precum și 39 de angajați dintr-un total de 54 erau vaccinați împotriva SARS-COV2.

III. Recomandări

Având în vedere cele constatate în urma vizitei efectuate la Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Tântava din cadrul DGASPC Giurgiu, echipa de vizitare formulează următoarele recomandări:

1. Efectuarea, de urgență, a lucrărilor de reparații și igienizare, înlocuirea obiectelor sanitare și electrice deteriorate în tot centrul.
2. Urgentarea încheierii unui contract și efectuarea în centru a operațiunilor de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, cu o firmă specializată și autorizată în centru.
3. Solicitarea și asigurarea de fonduri în vederea renovării integrale a blocului alimentar (zugerăvit, igienizat).
4. Punerea în funcțiune a hotelor din bucătărie.
5. Solicitarea și asigurarea de fonduri în vederea reparațiilor care se impun a fi efectuate urgent în pavilionul de locuit (a se vedea holuri, băi, dormitoare).
6. Înlocuirea linoleumului deteriorat și a plăcilor de faianță căzute sau sparte.
7. Dotarea ferestrelor cu plase de protecție împotriva insectelor.
8. Achiziționarea saltelelor necesare și înlocuirea celor existente și achiziționarea unor detergenți de o mai bună calitate.
9. Respectarea circuitului funcțional în spălătorie, efectuarea dezinfecției lenjeriei murdare înainte de spălare.
10. Casarea și scoaterea din incinta spălătoriei a mașinilor uzate al căror termen de funcționare este depășit și achiziționarea de altele noi.
11. Întocmirea graficelor de curățenie și dezinfecție a spațiilor din centru.
12. Amenajarea grădinii cu locuri de relaxare și dotarea corespunzătoare pentru desfășurarea activităților specifice stării de sănătate și abilităților beneficiarilor.
13. Afișarea, la avizierele de la fiecare etaj, a Ghidului beneficiarului, a Cartei beneficiarului, a meniului zilnic și a programului săptămânal de activități.
14. Diversificarea activităților de socializare și ocupare a timpului liber, ieșiri mai dese ale beneficiarilor în afara centrului, în cadrul unor excursii organizate.
15. Participarea la cursuri de perfecționare/comunicare pentru personal (modalități gestionare a situațiilor deosebite, acordare de prim ajutor).
16. Solicitarea și asigurarea de fonduri în vederea reabilitării centralei termice și a instalațiilor sanitare.
17. Luarea unor măsuri de protecție pentru clădirea dezafectată.
18. Asigurarea de fonduri și identificarea unui spațiu pentru amenajarea unui cabinet de kinetoterapie și fizioterapie.
19. Colectarea resturilor de hrană rămasă .

Vă aducem la cunoștință faptul că, în vederea respectării prevederilor art. 14.alin (6) din legea 8/2016, aveți obligația de a comunica Consiliului de monitorizare, în termen de 30 zile, un răspuns motivat privind recomandările și măsurile dispuse.

Prezentul raport are anexate planșe foto.

Inspector de monitorizare – Băiașu Nicolae

Expert independent – Rusu Andreea-Cristina

Expert independent – Chivu Adriana-Petruța

