



R O M Â N I A

CONSILIUL DE MONITORIZARE

Autoritate autonomă sub control Parlamentar
pentru promovarea, protecția și monitorizarea implementării Convenției
ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități



București, Str. Nerva Traian, nr. 3, sector 3
Telefon: 021.371.27.66; Fax: 021.371.27.58

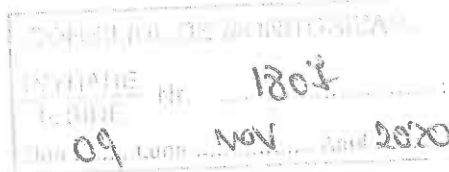
e-mail: consiliuldemonitorizare@gmail.com
web: www.consiliuldemonitorizare.ro

A P R O B,

PREȘEDINTE

Secretar de Stat

Ing. Florinel BUTNARU



R A P O R T

privind vizita desfășurată la Complexul de Case de tip Familial " Sf Mina", Casa 2,
județul Botoșani.

Sumar:

Prezentul Raport a fost întocmit ca urmare a vizitei inopinate desfășurate la Complexul de Case de tip Familial „ Sf Mina”, Casa 2, jud Botoșani, structurat pe cinci etape, după cum urmează:

- I. Cadrul general și organizarea vizitei;
- II. Constatările rezultate din vizita efectuată;
- III. Asistență socială/ Asistență juridică;
- IV. Activități culturale și socializare;
- V. Recomandări.

I. Cadrul general și organizarea vizitei.

Potrivit prevederilor art. 11 alin. (1) din Legea 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități „*Vizitele de monitorizare se desfășoară, de regulă, inopinat, pe baza unui program anual de vizitare stabilit de Președintele Consiliului de Monitorizare sau neprogramat, din dispoziția acestui.*

Ca urmare, în baza programului anual de vizitare în data de 08.10.2020, Președintele Consiliului de Monitorizare, prin Ordinul nr. 116/02.10.2020, a dispus efectuarea unei vizite de monitorizare la **Complexul de Case de tip Familiar” Sf Mina”, Casa 2, jud Botoșani.**

Din echipa de monitorizare au făcut parte domnul _____ – inspector în cadrul Consiliului de Monitorizare, doamna _____ – expert independent și domnul _____ – expert independent.

Echipa de monitorizare a avut în vedere respectarea drepturilor persoanelor cu dizabilități aflați în cadrul **Complexul de Case de tip Familiar „ Sf Mina”, Casa 2, jud Botoșani.**

II. Constatările rezultate din cadrul vizitei de monitorizare.

Complexul de Case de tip Familiar,, Sf Mina”, Casa 2, jud Botoșani, este un centru de tip rezidențial destinat copiilor cu dizabilități din sistemul de protecție socială, care nu are personalitate juridică și face parte integrată dintr-un complex de 6 case licențiate ca servicii sociale din cadrul Direcției Generale de Asistența Socială și Protecția Copilului Botoșani.

Complexul de Case de Tip Familiar „ Sf Mina”, jud Botoșani, are capacitate maximă de ocupare de 72 de locuri iar în prezent adăpostește un număr de 68 beneficiari -24 femei și 44 bărbați (persoane cu dizabilități), care au vârste cuprinse între 0-18 . Majoritatea beneficiarilor care se află în Complexul de Case de tip Familiar „ Sf Mina”, jud Botoșani, suferă de deficiențe mentale și psihice.

Casa 2, din cadrul Complexului de Case de tip Familiar “ Sf Mina “ are o capacitate maximă de ocupare de 12 locuri, în prezent adăpostește un număr de 12 beneficiari, - 12 băieți care au vârste cuprinse între 0-18 ani -10 beneficiari, 18-36 ani -2 beneficiari.

Casa 2, din cadrul Complexului de Case de tip Familiar „ Sf Mina”, jud Botoșani, este autorizată să funcționeze, conform licenței de funcționare LF nr. 000537/09.10.2017 și a Deciziei înregistrată la Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopției, cu nr 2832/26.09.2018.

1. Structura de personal existentă în cadrul Complexului de Case de tip Familiar „Sf Mina”, jud Botoșani.

Structura de personal este formată dintr-un total de 72 persoane și este alcătuită din două categorii de salariați și anume: personal de specialitate și personal de îngrijire, cu următoarea structură:

- Șef centru – 1
- Medic specialitate -servicii asigurate de medicul angajat al DGASPC Botoșani
- Asistente medicale calificate - 13
- Infirmieri cu calificări în domeniu – 36
- Personal abilitare/reabilitare – 12
- Personal bucătărie cu calificare – catering-servicii asigurate prin compartiment DGASPC Botosani
- Personal administrativ – 8
- Personal de specialitate (psiholog+ asistent social)

2. Accesul în instituție

La intrarea în curtea Complexului de Case de tip Familiar „ Sf Mina”, jud Botoșani, inspectorul de monitorizare și cei doi experți independenți au fost întâmpinați de angajații Centrului care a condus echipa de monitorizare pînă în biroul șefului de Centru, după ce în prealabil echipei de monitorizare i-a fost luată temperatura, a primit manșii protecție, măști de protecție și realizarea dezinfectării mâinilor cu o soluție hidro-alcolică pentru evitarea infectării cu virusul SARS-COV-2 .

Complexul de Case de tip Familiar „Sf Mina” jud Botoșani, este condus de către doamna Oroșanu Marius-Leonardo, care a invitat inspectorul și cei doi experți în biroul său, echipa de monitorizare a solicitat conducerii Complexului, efectuarea unor vizite (dormitoare, cabinet medical, cabinet recuperare, bucătărie, sală de mese, spații de depozitare ale lenjeriilor beneficiarilor, bai spălătorie), pentru fiecare casă în parte. De asemenea au fost solicitate dosarele sociale și medicale ale beneficiarilor pentru ca apoi să fie purtate discuții pe marginea acestora de către membrii echipei de monitorizare.

3. Colaborarea cu personalul Complexului de Case de tip Familiar „ Sf Mina”, Casa 1, jud Botoșani.

Toate documentele solicitate de către membrii echipei de monitorizare, au fost puse la dispoziția acestora de conducerea Complexului.

Personalul Complexului a manifestat, pe toată durata vizitei de monitorizare, o atitudine deschisă, disponibilitate și a colaborat cu inspectorul și cei doi experți în toate etapele vizitei de monitorizare.

Astfel, pe toată perioada monitorizării, angajații au interacționat constant cu beneficiarii (persoane adulte cu dizabilități), aceștia părând că au o relație bună, relaxată, lucru confirmat și de atitudinea beneficiarilor față de aceștia și față de echipa de vizită.

4. Structura Centrului – cazarea

Casa 2, din cadrul Complexului de Case de Tip Familiar, „Sf Mina”, jud Botoșani, permite un acces facil atât pentru beneficiari cât și pentru vizitatorii acestora, este împrejmuit cu un gard de sârma, poarta Complexului fiind din metal, astfel că din exterior se poate vedea curtea acestuia. Complexul este amplasat în Municipiul Botosani, str I.C.Bratianu, nr 59, într-o zonă liniștită, accesul beneficiarilor la toate resursele comunității: sănătate, educație, muncă, cultură, petrecerea timpului liber, relații sociale, fiind ușor de realizat.

Din punct de vedere al spațiului util, **Casa 2** din Complexul de Case de tip Familiar „Sf Mina”, jud Botoșani își desfășoară activitatea într-o clădire cu parter, bucătărie, sală de mese, sală de socializare și activități, dormitoare, băi, cabinet medical, cabinet psihologic, încălzirea făcându-se cu combustibil lichid.

Spațiile de cazare ale beneficiarilor sunt împărțite, fiecare dormitor găzduiește câte 3 beneficiari în fiecare salon, băile fiind destinate separat pentru băieți, separat pentru fete, separat pentru personalul care își desfășoară activitatea.

Spațiile care alcătuiesc Complexul de Case de tip Familiar „Sf Mina”, jud Botoșani sunt sigure și adaptate nevoilor beneficiarilor, fiind dotate cu echipamente adecvate pentru a putea permite și încuraja mobilitatea și autonomia beneficiarilor Complexul fiind relativ construit nou între ani 2012-2017.

În Complex, spațiile comune dețin mijloace de iluminat natural și artificial, ventilație naturală, echipamente de încălzire pentru confort termic, mobilier adecvat.

Din constatările efectuate de echipa de monitorizare s-a constatat faptul că dormitoarele beneficiarilor din cadrul Complexului de Case de tip Familiar „Sf Mina”, jud Botoșani:

- Dispun de spațiu necesar aferent pentru fiecare beneficiar în parte,
- Permit accesul personalului pentru efectuarea tratamentului și a igienei individuale zilnice, după caz;
- Permit accesul în fotoliu rulant, dacă starea beneficiarului o impune;
- Dispun de spațiul necesar pentru amplasarea unui dulap suficient de spațios pentru păstrarea hainelor și a lenjeriei personale a beneficiarilor.
- De asemenea produsele folosite de personalul de întreținere pentru realizarea curățeniei și a dezinfecției sunt ținute în siguranță în spații destinate acestora încuiate cu cheie fără ca beneficiarii să aibă acces la ele.

La Complexul de Case de tip Familiar „Sf Mina”, Casa 2, jud Botoșani, există și sunt rezervate spații care permit depozitarea hainelor, lenjeriei, încălțămintei, precum și a obiectelor de uz propriu care aparțin beneficiarilor.

Spălarea rufelor precum și a articolelor de îmbrăcăminte ale beneficiarilor din cadrul Complexului de Case de Tip Familiar „Sf Mina”, Casa 2, jud Botoșani, se efectuează la nivelul casei, locul destinat acestor activități având un spațiu separat pentru sortarea rufelor murdare, cadă pentru prespălarea acestora, mașini de spălat și de uscat și o uscătorie .

Complexul are dormitoarele prevăzute cu ferestre din PVC, cu geam termopan, ele fiind astfel dimensionate încât să permită iluminatul și o ventilație naturală, cu instalații de iluminat și corpuri de încălzire funcționale.

Majoritatea beneficiarilor dispun și de îmbrăcăminte personală care este așezată în dulapul personal.

Băile beneficiarilor au pavimentul din gresie, iar pereții sunt placați cu faianță pentru a fi cât mai ușor de curățat și de igienizat, ele fiind dotate cu chiuvete, oglinzi, instalații de duș și WC-uri funcționale.

Complexul deține grupuri sanitare separate pentru personal, care au chiuvete și instalații de apă caldă și rece, vas de wc, hârtie igienică și săpun.

Pentru beneficiarii care nu se pot îngriji singuri, materialele consumabile uzuale precum săpunul, prosopul, pasta și periuța de dinți, șamponul etc, sunt păstrate de către personalul de îngrijire care le poate oferi ajutor și suport, iar ceilalți beneficiari le aveau în dulapurile personale.

5. Asigurarea hranei

Hrana zilnică a beneficiarilor în Complexului de Case de tip Familiar “ Sf Mina”, Casa 2, jud Botoșani, este asigurată prin catering de către serviciile asigurate prin compartiment propriu cu DGASPC Botoșani.

Meniurile sunt întocmite săptămânal și conțin zilnic 3 mese principale și 2 gustări, acestea fiind variate de la o zi la alta, ținându-se cont, pe cât posibil și de preferințele beneficiarilor. Pentru beneficiarii care urmează un anumit regim alimentar, Complexul oferă o alimentație dietetică și variată pe tot parcursul anului.

Din discuțiile avute cu beneficiarii, aceștia apreciază calitatea și cantitatea hranei pe care o primesc.

6. Asistență medicală

Din analiza dosarelor la Complexului de Case de tip Familiar „ Sf Mina”, **Casa 2**, jud Botoșani, a reieșit faptul că sunt întocmite fișele medicale, unde sunt consemnate, cu ocazia oricărui consult medical, monitorizarea stării generale de sănătate ale beneficiarilor, funcțiile vitale, simptomatologia bolilor, tratamente, consultații medicale, precum și toate informațiile medicale, privind starea de sănătate a acestora.

De asemenea, la nivelul Casei există un registru medical, în care se notează în fiecare zi, de către asistentul medical, medicația administrată fiecărui beneficiar.

Totodată, medicamentele sunt păstrate într-un spațiu special amenajat (dulap închis), la care are acces numai personalul medical specializat.

Personalul medical al Complexului este format din asistenți medicali, care asigură supravegherea stării de sănătate, administrarea medicației, efectuarea îngrijirilor medicale de bază, în urma rețetelor sau tratamentelor prescrise de medicul de familie sau medicul specialist. În funcție de necesitățile medicale, Complexul facilitează accesul beneficiarilor la servicii medicale de specialitate din ambulatoriile de specialitate sau, după caz, din spitale, inclusiv în cabinetele stomatologice. Supravegherea stării de sănătate a beneficiarilor este menționată în fișa medicală personală a acestora.

Pentru monitorizarea stării de sănătate a beneficiarului, a stării fizice și psihice, evidența tratamentului medical și a serviciilor acordate, Complexul utilizează fișa de monitorizare a serviciilor.

Personalul medical al Complexului ține evidența medicației ce trebuie administrată fiecărui beneficiar în fișa de monitorizare a serviciilor beneficiarului. Medicația se administrează beneficiarilor numai de către personalul medical, exclusiv în baza recomandărilor medicului specialist (rețete, tratamente, prescripții medicale, recomandările medicului la externarea din spital etc.).

Complexul – **CASA 2** are un medic de specialitate, care este angajat al DGASPC Botosani și dispune de un spațiu special amenajat cu destinație de cabinet medical, ce deține dotările necesare (mobilier, pat de consultații, aparat de urgență, stetoscop, tensiometru, glucometru, termometre, seringi de unică folosință etc.) unde sunt tratați beneficiarii.

Serviciile de recuperare/reabilitare funcțională sunt consemnate în planul individual de intervenție, iar serviciile/terapiile specifice urmate de beneficiari sunt înscrise în Fișa de monitorizare de către personalul de specialitate.

În cadrul Complexului – **Casa 2**, monitorizarea situației beneficiarului și a aplicării planului individual de intervenție se realizează de un responsabil de caz, numit de șeful de centru.

Pentru monitorizarea situației beneficiarului și a aplicării planului de intervenție, Complexul- **Casa 2**, utilizează o fișă de monitorizare servicii, respectiv starea de sănătate și tratamente efectuate; serviciile de recuperare/reabilitare funcțională și o parte privind serviciile pentru integrarea/reintegrarea socială a acestora.

Monitorizarea serviciilor se face săptămânal. Monitorizarea zilnică se face prin intermediul raportului de tură al asistenților medicali și prin fișa activității zilnice, completată atât de infirmiere cât și de către asistenții medicali.

Fișa de monitorizare servicii, fișa de evaluare/reevaluare și planul individual de intervenție compun dosarul de servicii al beneficiarului, care se păstrează la responsabilul de caz și sunt disponibile la sediul unității.

La nivelul Complexului, se întocmește pentru fiecare beneficiar un plan individual de intervenție, realizat în baza fișei de evaluare. Pentru coordonarea și monitorizarea planului individual de intervenție, Complexul a desemnat un responsabil de caz.

Planul individual de intervenție de la nivelul Complexului cuprinde rubrici privind data revizuirii, iar la întocmirea planului individual de intervenție, beneficiarul participă activ și este încurajat să-și exprime preferințele/dorințele personale.

Planul individual de intervenție cuprinde o rubrică care este destinată semnăturii beneficiarului/reprezentantului legal, prin care se atestă luarea la cunoștință și acceptul acestuia. În situația în care reprezentantul legal nu poate fi prezent pentru a semna evaluarea și planificarea serviciilor, acesta se completează odată cu semnarea contractului de furnizare servicii, un acord scris prin care își dă acceptul cu privire la deciziile și recomandările formulate de personalul Complexului referitoare la îngrijirea și asistarea beneficiarului.

În cadrul Complexului, este elaborată și aplicată o procedură proprie privind asistența beneficiarului în fază terminală sau în caz de deces.

Complexul facilitează sau realizează toate formalitățile de înmormântare. De asemenea, Complexul informează în scris, prin poștă electronică sau telefonic, rudele beneficiarului, informează DGASPC Botosani, cât și Consiliul de Monitorizare, așa cum prevede Legea 8/2016, în termen de 24 de ore de la decesul beneficiarului.

III. Asistență socială/Asistență juridică

În urma verificărilor efectuate, echipa de monitorizare a constatat că certificatele de handicap ale beneficiarilor sunt revizuite în termen, acestea aflându-se în dosarele sociale ale acestora.

Complexul de Case de tip Familial „Sf Mina”, jud Botoșani, asigură înregistrarea și arhivarea sesizărilor și reclamațiilor.

Referitor la modul de gestionare a dosarelor individuale ale beneficiarilor, s-a constatat că toți beneficiarii prezenți în Complexul de Case de tip Familial „Sf Mina”, au un dosar individual, cu un conținut complet al documentelor, planul de servicii/planul individualizat de protecție, în urma evaluării detaliate, programe educaționale etc..

De asemenea, personalul de specialitate desfășoară activități de informare, consiliere în ceea ce privește cunoașterea drepturilor sociale și a legislației, a valorilor promovate în comunitate, a drepturilor și obligațiilor în calitate de cetățeni, pregătire pentru viață independentă, facilitare, acces la locuință și adaptarea acesteia, acces la un loc de muncă, acces la formare vocațională și profesională.

IV. Activități culturale și socializare

Complexul de Case de tip Familiar „ Sf Mina”, jud Botoșani, asigură toate condițiile necesare pentru derularea și implicarea beneficiarilor în cadrul unor activități de socializare și petrecerea în comunitate a timpului liber, prin efectuarea unor activități practice în curtea proprie (săpat flori, strâns frunze, curățat alei) etc.

Asistentul social din cadrul Complexului planifică activitățile de recreere și socializare în funcție de opțiunile beneficiarilor și nevoile acestora trimestrial, se întocmește în colaborare cu curatorii/aprținătorii beneficiarilor și cu participarea activă a acestora a unui program de recreere și socializare, cu detalierea activităților.

În cadrul centrului sunt asigurate condițiile materiale necesare pentru derularea activităților recreative și de socializare atât cât aceștia să fie implicații în toate activitățile recreative, cât mai mult în aer liber.

V. Recomandări

În urma vizitei efectuate, echipa de monitorizare recomandă conducerii Complexului de Case de tip Familiar „ Sf Mina”, Casa 2, jud Botoșani, păstrarea standardelor existente la acest moment, dar în același timp se recomandă și luarea unor măsuri de remediere în ceea ce privește următoarele aspecte:

Recomandăm DGASPC Botoșani, efectuarea unor cursuri de formare profesională continuă, a unor activități de dezvoltare personală și responsabilizare a personalului cu privire la metodele de abordare, comunicare și relaționare cu beneficiarii, în funcție de particularitățile psiho – comportamentale ale acestora.

Totodată, recomandăm DGASPC Botoșani, organizarea de cursuri de perfecționare și pregătire profesională în continuare pentru toți angajații, în vederea respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Recomandăm efectuarea demersurilor în vederea prioritizării dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din structurile rezidențiale prin transferul acestora în locuințe protejate (cu asigurarea obligatorie a accesului la serviciile oferite într-un centru

de zi și la resursele și facilitățile din comunitate: sănătate, educație, muncă, cultură, petrecerea timpului liber),etc.

Prezentul raport are anexate ~~8~~ planșe foto, din care rezultă cele consemnate în acesta.

Inspector de monitorizare –

Expert independent –

Expert independent –