

CONSILIUL JUDEȚEAN HUNEDOARA
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

Deva, B-dul Iuliu Maniu, nr. 18, tel. 0254/233340, fax 0254/234384
Email: dgasphd@gmail.com

Nr.17.065 /03.07.2019

CONSILIUL DE MONITORIZARE		
INTRARE	Nr.	1162
IEȘIRE		
Ziua	Luna	Anul
24	07	2019

Catre ,

**Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției ONU
privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități**

Domnului FLORINEL BUTNARU

PRESEDINTE

Secretar de stat

Referitor la adresa cu numarul 742/20.05.2019 , inregistrata la D.G.A.S.P.C. Hunedoara cu nr.17.065/05.06.2019 , prin care ne trimiteti un exemplar al Raprtului privind vizita desfasurata la **Centrul de Îngrijire și Asistență Păclisa nr.2** , din data de 23.04.2019 si avand in vedere recomandarile formulate in acest raport , va comunicam urmatoarele :

1. La nivelul DGASPC Hunedoara ,exista aprobat Planul de formare profesionala pentru anul 2019 – pentru personalul contractual , prin adresa nr.7.872/13.03.2019. In conformitate cu propunerile sefilor de servicii/ centre un numar de 75 de salariatii din serviciile de tip rezidential destinate persoanelor adulte cu dizabilitati , vor participa la cursuri de pregatire profesionala .(Atasam in copie acest plan)

2.Centrul de Îngrijire și Asistență Păclisa nr.2 se afla in proces de reorganizare in conformitate cu OUG nr.69 / 2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap si Decizia nr.877 / 2018 privind aprobarea Metodologiei de reorganizare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap .

In procesul de reorganizare se vor analiza atat numarul cat si structura de personal a centrului . Mentionam ca un post de infirmiera (debutant) din cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență Păclisa nr.2 , a fost ocupat , urmare a concursului organizat in perioada 20-24.06.2019

S-au efectuat demersuri pentru a organiza si alte concursuri de recrutare pentru posturile vacante existente in statul de functii , la aceasta data .(Adresa nr. 21.487/03.07.2019 , atasata prezentei)

De asemenea , precizam ca posturile de ingrijitoare existente in statul de functii , sunt din familia ocupationala „ asistenta sociala „ , in consecinta atributiile postului sunt cele legate de ingrijirea beneficiarilor .

3. Contractul pentru acordarea de servicii sociale respecta prevederile Ordinului nr.73/2005 privind aprobarea modelului Contractului pentru acordarea de servicii sociale, încheiat de furnizorii de servicii sociale, acreditați conform legii, cu beneficiarii de servicii sociale , referitoare la durata contractului .

” 4.1. Durata contractului este de la data de până la data de

4.2. Durata contractului poate fi prelungită cu acordul părților și numai după evaluarea rezultatelor serviciilor acordate beneficiarului de servicii sociale și, după caz, revizuirea planului individualizat de asistență și îngrijire.”

Avand in vedere Ordinul nr.82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități si tinand cont de prevederile Ordinului nr. 600 / 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice, art. 6 si Standard 9 Proceduri, procedurile documentate operationale prevazute de legislatie au fost initiate, realizate, verificate, avizate si supuse aprobarii Directorului General . Odata cu aceste proceduri se va stabili si modelul Contractului pentru acordarea serviciilor sociale .

4. In urma efectuării evaluării anuale a fiecărui beneficiar s-au identificat nevoile acestora .In functie de nevoile identificate cu privire la integrare si participare sociala si civica s-au stabilit si obiective specifice precum si actiuni /activitati care duc la indeplinirea acestora si care sunt consemnate in Planul Personal al fiecărui beneficiar .Acestea cuprind si implicarea in activitati sportive , culturale , participarea la actiuni de recreere si petrecere a timpului liber , precum si organizarea de excursii in afara judetului .

Beneficiarii care au capacitate de munca mai mare de 50% participa periodic la Bursa locurilor de munca .

Exista in cadrul centrului un program care asigura activitati de petrecere a timpului liber , care contine si deplasari la diverse actiuni si obiective turistice ,inclusiv in alte judete , la care participa beneficiarii care au identificate nevoi in acest sens .Atasam prezentei programul mentionat .

Pentru buna desfasurare a activitatii Centrului de Ingrijire si Asistenta . nr. 2 Paclisa, conducerea Directiei Generale de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Hunedoara, asigura implementarea legislatiei in vigoare in toate domeniile care tin de functionarea unui serviciu de tip rezidential .

Cu deosebit respect ,

Director General

Georgeta Marina IANC



Director General Adjunct
Sorina Carmen GRAMA

Director General Adjunct Economic
Georgeta Angela POPA