



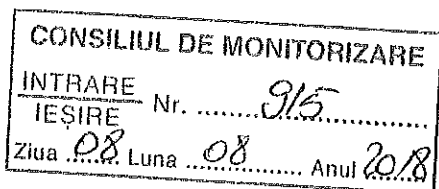
ROMÂNIA

**Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției
ONU privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități**
Autoritate administrativă autonomă sub control Parlamentar



București str. Nerva Traian, nr. 3, sector 3
Telefon: 021.371.27.66; Fax: 021.371.27.58

e-mail: consiliuldemonitorizare@gmail.com
www.consiliuldemonitorizare.ro



APROB,

PREȘEDINTE

Secretar de Stat

FLORINEL BUTNARU

R A P O R T

privind vizita desfășurată la Centrul de Îngrijire și Asistență "Sf.Anton" din Timișul de
Sus nr.38, Predeal, Brașov

Sumar:

Prezentul Raport a fost întocmit ca urmare a vizitei inopinate la Centrul de Îngrijire și Asistență "Sf.Anton" din Timișul de Sus nr.38, Predeal, Brașov, aflat în structura Complexului de Servicii Timiș și este structurat pe cinci etape, după cum urmează:

- I. Cadrul general și organizarea vizitei.
- II. Constatările rezultate din vizita efectuată.
- III. Asistență socială/ Asistență juridică
- IV. Activități culturale și socializare
- V. Recomandări

I. Cadrul general și organizarea vizitei.

Potrivit prevederilor art. 11 alin. (1) din Legea 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități „, *Vizitele de monitorizare se desfășoară, de regulă, inopinat, pe baza unui program anual de vizitare stabilit de președintele Consiliului de monitorizare sau neprogramat, din dispoziția acestuia,*, ca urmare a programărilor prevăzute în programul anual de vizitare, în data de 23.07.2018 Președintele Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, prin Ordinul nr. 62/19.07.2018 a dispus efectuarea unei vizite de monitorizare la **Centrul de Îngrijire și Asistență "Sf.Anton" din Timișul de Sus, nr.38, Predeal, Brașov.**

Din echipa de vizită au făcut parte doamna _____ – inspector în cadrul Consiliului de Monitorizare, doamna _____ – expert independent și doamna _____ expert independent.

Inspectorul de monitorizare și experții independenți au avut în vedere monitorizarea efectivă a respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități din Centrul de Îngrijire și Asistență "Sf.Anton", în conformitate cu prevederile legale.

II. Constatările rezultate din vizita de monitorizare.

Centrul de Îngrijire și Asistență "Sf.Anton", este centru de îngrijire și asistență pentru persoane adulte cu dizabilități.

Centrul are o capacitate maximă de 48 de locuri și face parte din structura Complexului de servicii Timiș care este format din Centrul de îngrijire și Asistență "Timișul de Sus" și Centrul de îngrijire și Asistență "Sf. Anton" din Timișul de Sus, Complex ce se află în subordinea furnizorului de servicii sociale Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov.

Serviciul social Centrul de Îngrijire și Asistență "Sf.Anton" a fost înființat prin Hotărârea Hotararea Consiliului Județean Brașov nr.352/02.11.2005, și autorizat să funcționeze pe o perioadă de 5 ani, până la 26.02.2021 conform licența de funcționare eliberată de Ministerul Muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice seria LF nr.0008032.

La data efectuării vizitei, în centru se aflau 57 de beneficiari – femei și bărbați (persoane cu dizabilități) cu vârste cuprinse între 18 și peste 50 ani, dintre care 39 încadrați în grad de handicap grav cu asistent personal, 17 beneficiari încadrați în grad de handicap accentuat și 1 beneficiar încadrat în grad de handicap mediu/ușor. Majoritatea beneficiarilor care se află în centru suferă de deficiențe mintale (un număr de 53 – mintal, 1- asociat, 3 - fizic).

Conform declarațiilor, situația rezidenților pe vârstă este următoarea:

- 12 beneficiari cu vârste cuprinse între 18-30
- 38 beneficiari cu vârste cuprinse între 30-50 de ani
- 7 beneficiari cu vârste peste 50 de ani.

1. Structura de personal în cadrul centrului.

Este formată din două categorii de salariați și anume: personal de specialitate și personal de îngrijire, șef centru, asistenți sociali, medic psiholog, asistenți medicali, personal de abilitare/reabilitare, infirmieri calificați, personal bucătărie și personal administrativ.

Centrul are în total de 57 de angajați cu următoarea structură:

- Șef centru – 1
- Medic de specialitate – 1 (contract de prestări servicii) – postul de medic fiind vacant
- Asistente medicale calificate – 4
- Infirmieri cu calificări în domeniu – 25
- Personal abilitare/reabilitare – 5
- Personal bucătărie cu calificare – 4 bucătari
- Personal administrativ – 17

2. Accesul în instituție

La intrarea în curtea Centrului de Îngrijire și Asistență ”Sf.Anton”, inspectorul de monitorizare și cei doi experți independenți au fost întâmpinați de portarul centrului, care a înștiințat conducerea centrului de prezența echipei de vizită.

După prezentări, șefa centrului, doamna . invitat inspectorul și pe cei doi experți în biroul acesteia. Echipa a solicitat conducerii vizitarea centrului ca apoi să se poarte discuții și a răspunde la întrebările adresate de către membrii.

3. Colaborarea cu personalul Centrului de Îngrijire și Asistență "Sf. Anton"

Toate documentele solicitate de către echipa de control, au fost puse la dispoziția acestora.

Personalul centrului a manifestat, pe toată durata vizitei de monitorizare, o atitudine deschisă, disponibilitate și a colaborat cu inspectorul și cei doi experți în toate etapele vizitei de monitorizare.

Pe toată perioada controlului, angajații au interacționat constant cu beneficiarii (persoane adulte cu dizabilități), aceștia părând că au o relație bună, relaxată, lucru confirmat și de atitudinea acestora față de aceștia și față de echipa de control.

4. Structura centrului – cazarea

Centrul permite un acces facil pentru beneficiari și vizitatorii acestora, este împrejmuit cu un gard din beton, poarta centrului este înaltă, din lemn, astfel că din exterior nu se poate vedea curtea acestuia. Centrul este amplasat pe Șos. Națională Timișul de Sus, astfel că acesta este izolat de accesul beneficiarilor la toate resursele comunității: sănătate, educație, muncă, cultură, petrecerea timpului liber, relații sociale.

Curtea este mare, parțial asfaltată, fiind împrejmuită de vegetație îngrijită, flori și copaci, cu spațiu special amenajat pentru petrecerea timpului în aer liber. Zona de petrecerea a timpului în aer liber este dotată cu mese și bancuțe din lemn așezate sub un pavilion de grădină. Din declarațiile doamnei , DGASPC Brașov a încheiat un contract de închiriere cu proprietarul terenului din vecinătatea centrului, pentru a putea oferi un spațiu mai mare beneficiarilor în vederea petrecerii timpului în aer liber.

Centrului de Îngrijire și Asistență "Sf. Anton" este format (din punct de vedere al spațiului util) dintr-o clădire cu demisol, parter, etaj, masardă, plus o clădire anexă, care în ziua vizitei, nu a fost prezentată ca aparținând acestuia. În ziua următoare, când echipa de vizită a efectuat vizită la Centrul de Îngrijire și Asistență "Timisu de Sus", i-a fost adus la cunoștință faptul că

în acea clădire este farmacia Centrului de Îngrijire și Asistență ”Sf.Anton”, și că putem merge să o vizionăm, aceasta având funcționalitatea de farmacie și magazie de alimente.

Totodată, în curtea centrului este amenajată o magazie unde sunt depozitate diverse active fixe scoase din funcțiune/declasate, materiale nefolositoare sau ce urmează a fi casate neputând fi recuperate, recondiționate, adaptate sau modificate, magazie ce este folosită și ca atelier de reparații. În curte, de asemenea, sunt depozitate aceleași tip de materiale (chiar și un autoturism ajuns la un grad de degradare major) inutilizabile ca urmare a gradului avansat de uzură, și care dau un aspect de neîngrijit și putând pune în pericol viața și integritatea beneficiarilor care ajung în acea zona.

Accesul din curte în clădire se face prin intermediul unei rampe de acces, construită din beton, care asigură deplasarea persoanelor cu handicap în interiorul clădirii.

Din declarațiile personalului, dezinfecția se face o dată la 6 luni, dezinsecția o dată la două săptămâni, în zilele de marți și joi, iar curățenia se face zilnic și ori de câte ori situația o cere.

Produsele pentru curățenie erau ținute în dulapuri încuiate cu cheia precum și lăsate neglijent în alte încăperi sau holuri unde beneficiarii puteau avea acces la ele. La momentul vizitei, aceste produse au fost așezate într-un loc accesibil doar personalului avizat.

Subsolul clădirii servește ca spațiu pentru centrala termică pe lemne. Lemnele sunt depozitate în curtea centrului, așezate ordonat.

Spălarea rufăriei precum și a articolelor de îmbrăcăminte ale beneficiarilor din Centrul de Îngrijire și Asistență ”Sf.Anton”, se efectuează la nivelul centrului la perioade de două zile (din lipsă de personal). La momentul vizitei, spălătoria era în renovări și era dotată cu **masini de spălat de uz casnic (cele profesionale nefiind funcționale)**, mare parte obținute din sponsorizări, și acestea parțial funcționale, deși, din declarațiile doamnei , s-au făcut solicitări către DGASPC Brașov în vederea dotării cu mașini de spălat profesionale. Prespălarea se face în **căzi insalubre, neconform normelor igienico – sanitare în vigoare**. Spațiul pentru călcatul rufăriei nu a fost identificat de către echipa de vizită. Din lipsă de personal, doi dintre muncitorii calificați angajați la spălătorie, desfășoară activități și pe secție, îndeplinind și alte sarcini.

S-a constatat faptul că, centrul nu respectă și nu aplică măsurile de prevenire și control a infecțiilor, în conformitate cu legislația în vigoare, beneficiarii nu sunt protejați contra riscului infecțiilor, neefectuându-se separarea rufariei infectioase de cea a celorlalti beneficiari, rufele fiind colectate, spalate și depozitate în același loc. Mai mult, până să fie spălate, rufele murdare sunt ținute sub scara care duce spre spălătorie, în condiții lipsite total de igienă sau de securitate față de riscul de contaminare a persoanelor care trec pe lângă acestea (spălătorese, muncitori etc). Totodată, lângă spălătorie era toaleta și dușul personalului din bucătărie (din declarațiile dnei.), lucru cu atât mai grav din cauza faptului că în drum spre bucătărie se trecea pe lângă aceste rufe, fiind expunere la spori (pericol de contaminare).

Saloanele și dormitoarele sunt luminoase, aerisite, curate, cu covorașe curate, accesoryzate cu perdele și draperii, pavimentul este din gresie și parchet, curat și întreținut, amenajate în așa manieră încât să creeze un ambient interior cât mai prietenos (unii beneficiarii aveau personalizat propriul spațiu cu poze de familie, icoane, jucării, plușuri). Pe alocuri, pereții prezentau urme de murdarie și igrasie (deși ni s-a adus la cunoștință că se zugrăvește o dată la 6 luni). Centrul este dotat cu ferestre din PVC cu geam termopan, ferestrele sunt astfel dimensionate încât să permită iluminatul și ventilația naturală, cu instalații de iluminat și corpuri de încălzire funcționale. Dormitoarele au capacitate de 2,3 sau 4 locuri, în funcție de suprafețele acestora, paturile sunt din lemn, dulapurile beneficiarilor și restul mobilierului este construit din lemn, o parte cu vizibile semne de uzură. De asemenea, dormitoarele sunt dotate cu televizoare, majoritatea obținute din sponsorizări.

Majoritatea beneficiarilor nu dispun de îmbrăcăminte personală sau de dulap personal, hainele acestora fiind depozitate la comun în mai multe încăperi mici ale centrului.

Lenjeriile și pernele verificate erau curate iar saltelele erau curate și protejate cu huse speciale (din declarațiile sefei de centru, saltelele sunt schimbate o data la 3 ani, iar pernele la 2 ani). Din declarațiile doamnei o parte din saltele beneficiarilor, fuseseră schimbate în urma cu 6 luni.

Băile au pavimentul din gresie, iar pereții sunt placați cu faianță, ușor de curățat și de igienizat, sunt dotate cu chiuvete, oglinzi, instalații de duș și wc-uri, majoritatea adaptate nevoilor persoanelor cu dizabiliți, toate funcționale. Grupurile sanitare sunt împărțite astfel: parter – 3 grupuri sanitare, 1 dus și o cada, etaj – 4 grupuri sanitare, o cabină de duș și o cada,

mansarda – 2 grupuri sanitare, o singura cabină de duș și o cadă; nu sunt separate pe sexe și sunt plasate în imediata apropiere a saloanelor.

Centrul deține un grup sanitar separat pentru personal dotat cu chiuvetă și instalații de apă caldă și rece, vas de wc, hârtie igienică și săpun. Grupurile sanitare sunt insuficiente.

Pentru beneficiarii care nu se pot îngriji singuri, materialele consumabile uzuale precum săpun, prosop, hârtie igienică, șampon, etc., erau păstrate de către personalul care le poate oferi ajutor și suport, iar ceilalți le aveau în dulapurile personale. Din declarațiile șefei de centru și susținute și de către beneficiari, materialele igienice sunt insuficiente.

Centrul nu este dotat cu un lift, platforme inclinate pentru scari, sau servoscara pentru persoanele cu handicap, elementele prin care să se asigure posibilitatea deplasării persoanelor cu handicap în incinta clădirii.

Centrul este prevăzut cu cameră de izolare, însă la momentul vizitei, acesta era folosit ca și dormitor cu un singur pat unde era cazată o beneficiară. Camera era luminată însă foarte dezordonată cu haine lăsate neglijent în camera și mobilier uzat. Șefa centrului ne-a declarat că este doar o măsură temporară, până la găsirea unei soluții (există discuția de mutare într-un centru nou a unui număr mare de beneficiari, CIA "Sf. Anton" fiind ocupat în momentul vizitei peste capacitatea admisă).

5. Asigurarea hranei

Hrana zilnică a beneficiarilor centrului este asigurată de personalul acestuia în bucătărie proprie.

Din declarațiile șefului de centru, meniurile se întocmesc săptămânal de către șefa de centru împreună cu administratorul, gestionarul și un angajat al bucătăriei. Meniurile sunt variate de la o zi la alta și conține 3 mese principale și 2 gustări (în funcție de aprovizionare - fructe, iaurt, înghețată; meniul din 21.07.2018 nu a avut nicio gustare), diversificate, ținându-se cont de cazurile speciale de regim alimentar recomandat de medicul de familie și medicii specialiști, în conformitate cu preferințele și nevoile biologice specifice fiecărei vârste și normelor cu privire la necesarul de calorii și elemente nutritive, astfel încât să se asigure o alimentație echilibrată. Infiriera de serviciu este responsabilă cu servirea meselor principale

și a suplimentelor, sub supravegherea psihologului. Beneficiari care sunt imobilizați la pat, primesc mâncare pasată. Chiar unii dintre beneficiari se oferă să îi ajută pe ceilalți să mănânce.

Centrul deține un spațiu cu destinația de bucătărie, dotat cu instalație - plită de gătit și aparatură specifice cum ar fi: chiuvete cu apă curentă caldă și rece, frigider, congelator, hotă și altele. Păstrarea alimentelor se efectuează în spații special destinate activităților respective.

În momentul vizitei în bucătărie se aflau 2 bucătărese care pregăteau masa. Mancarea îndeplinea toate caracteristicile organoleptice (aspect, gust, miros, culoare) corespunzătoare.

Într-un frigider aflat lângă bucătărie, erau păstrate timp de 24 de ore, toate probele din alimentele consumate, pentru a se evita/prevenii toxiinfecțiile alimentare. Celelalte frigidere erau pentru păstrarea produselor care urmau a fi preparate în ziua respectivă.

Centrul dispune o sală de mese, la mansardă, cu o capacitate de 20 de locuri. Pentru ceilalți beneficiarii masa era servită în camere.

Din discuțiile avute cu beneficiarii, aceștia au apreciat calitatea hranei pe care o primesc, însă și-au declarat nemulțumirea față de mezelurile și brânzeturile pe care le primesc, acestea fiind **slabe calitativ și având un conținut mic de carne și un conținut extrem de mare de sare.**

Centrul deține avizele sanitare și sanitar veterinar prevăzute de lege.

Nu exista sistem de supraveghere video în interiorul centrului și nici în curtea exterioară.

6. Asistență medicală/ Asistență juridică

Serviciul de sănătate este asigurat de 4 asistente medicale care lucrează în ture. Centrul are un contract de colaborare cu un medic (postul de medic fiind vacant), în momentul efectuării vizitei, acesta nu se afla în centru. S-a solicitat către DGASPC Brașov scoaterea la concurs, însă postul a rămas tot vacant. Monitorizarea stării de sănătate și administrarea tratamentului se efectuau de către asistenta medicală, lucru consemnat în caietul de consemnări din cabinetul asistentelor medical. Deficitul de personal (fiind personal care și-a dat demisia din cauza stresului și a condițiilor de muncă, remunerație slabă, condiții grele de navetă, orele

peste program), afectează în primul rând beneficiarii centrului de Îngrijire și Asistență "Sf. Anton" prin lipsa de îngrijire, supraveghere și lipsa serviciilor medicale permanente. Ca proporție a responsabilității îngrijirii beneficiarilor, ar fi de 1 asistent la 24 de beneficiari. Din graficele puse la dispoziție, s-a constatat că secția de la parter pe care se afla 14 beneficiari, toți cu handicap grav sau accentuat în luna iulie a ramas descoperită, fara personal de ingrijire. Totodată, în ultimele 3 luni s-a constatat ca nu se poate acoperi îngrijire, supraveghere și monitorizare a beneficiarilor de la parter.

Pe perioada nopții de obicei rămâne înfirmiera și de cele mai multe ori asistent medical (1, 2 ori pe saptamana). Din declarațiile doamnei , chiar și foschistul supravegheaza beneficiarii de la parter. Acesta îndeplinește și sarcina de gropar, centrul nebeneficiind de servicii de acest gen. Din verificarea registrelor, echipa de monitorizare a constatat faptul că și sefa de centru ramane peste noapte (proces verbal din data de 30.06.2018).

Cabinetul asistentelor medicale, aflat la etaj, dispune de aparat de urgență. Toate celelalte medicamente erau depozitate separat în condiții de siguranță.

La nivelul centrului sunt întocmite fișe medicale ale beneficiarilor, unde sunt consemnate cu ocazia consultațiilor medicale, tratamentul administrat, precum și alte informații medicale, privind starea de sănătate a beneficiarilor, acestea fiind păstrate în cabinetul medical.

Psihiatrul are contract de prestări servicii pentru 74 ore/lună. De asemenea, ni s-a comunicat că acesta vine ori de câte ori este solicitat.

Cabinetul psihologic era comun cu cabinetul asistentului social. Încăperea avea un aspect dezordonat (active fixe și materiale de natura obiectelor de inventar scoase din uz, erau așezate în toată încăperea) fără a putea crea un mediu ambiental plăcut și relaxant și fără a putea crea un mediu intim și de asigurare a confidențialității terapiei.

Dosarele beneficiarilor erau completate la zi, acestea conțineau fișele de evaluare a stării de sănătate și tratamentele efectuate, fișa de monitorizare psihologică, raport de consiliere psihologică, fișă de monitorizare servicii, de reevaluare precum și planurile și programele individualizate ale beneficiarilor.

De asemenea, din lipsă de personal, medicul kinetoterapeut este angajat cu jumătate de normă, acesta îndeplinind și atribuții de asistent medical (având calificare de asistent medical).

Conform declarațiilor șefului de centru cât și a beneficiarilor, serviciile medicale stomatologice, ginecologie și oftalmologie sunt inexistente, deși în cadrul centrului sunt beneficiari care au nevoie de aceste servicii de sănătate.

La avizierul centrului, era afișată la loc vizibil, pe suport de hârtie, Carta drepturilor beneficiarilor elaborată în conformitate cu drepturile prevăzute în Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, Regulamentul de ordine interioară, programul zilnic de activități, programul de vizită, precum și Ghidul beneficiarului.

Beneficiarii cu tulburări psihice sunt imobilizați sau izolați pentru protecția lor sau a altor persoane, fără a fi loviți sau vătămați și folosind un ton calm și neutru. Imobilizarea se face la pat cu cămașă de forță sau curele de imobilizare din material textil, pentru 30 minute, cu monitorizarea funcțiilor vitale până la venirea salvării și poliției, la recomandarea medicului urmând a se face internarea la spitalul de psihiatrie. Conțenționarea se face la recomandarea medicului iar toate evenimentele sunt consemnate în Registrul de conțenționare.

Centrul dispune de un microbuz cu care se face transportul beneficiarilor atunci când este nevoie însă acesta nu este adaptat persoanelor cu dizabilități, un număr de 7 beneficiari neputând să beneficieze de el deoarece scaunul rulant nu încapă.

La cabinetul medical nu existau medicamente contraceptive care puteau fi administrate beneficiarelor la recomandarea medicului, pentru a evita o sarcină nedorită, însă ni s-a comunicat faptul că "nu s-a deschis subiectul" și nici nu există informații cu privire relații intime între beneficiari.

Asistență socială

CertIFICATELE DE HANDICAP ALE BENEFICIARILOR SUNT REVIZUITE ÎN TERMEN.

Centrul asigură înregistrarea și arhivarea sesizărilor și reclamațiilor. Sesizările/reclamațiile se înregistrează într-un registru de consemnări a sesizărilor și reclamațiilor supervizat lunar de către reprezentanții DGASPC Brașov (compartimentul management de caz și monitorizare). Nu exista o cutia aferentă ci, la avizier, era afișat anunțul prin care se aducea la cunoștință faptul că acest caiet de sesizări și reclamații se află la cabinetul medical.

Din constatările echipei de monitorizare precum și din declarațiile șefei de centru, dotarea echipamentului și cazarmamentul beneficiarilor în conformitate cu condițiile din Contractul de

servicii sociale încheiat între DGASPC Braşov şi beneficiari, nu este respectat, hainele fiind insuficiente, uzate şi nepotrivite sezonului.

Activităţi culturale şi socializare:

Centrul dispune de sala de activităţi recreative dotată cu materiale didactice şi materiale educaţionale, jocuri de societate, casetofon, cu masa, scaune, canapea, dulapuri. În ziua vizitei, o persoană de cetătenie americană, desfăşura pe baza unui contract de voluntariat cu DGASPC Braşov, activităţi cu beneficiarii din centru. Din discuţiile purtate cu aceasta, oferea servicii acestor beneficiari de 10 ani şi s-a declarat încântată de rezultate.

Centrul de Îngrijire şi Asistenţă "Sf.Anton" are angajat un instructor de educaţie (în concediu în momentul vizitei) care, în sala de activităţi recreative, asigură condiţiile necesare pentru derularea activităţilor de socializare şi petrecerea a timpului liber, pune la dispoziţia beneficiarilor, la solicitarea acestora, jocuri de societate sau materiale pentru pictură. Centrul organizează excursii pe raza judeţului.

Curtea centrului oferă spaţiu pentru desfăşurarea activitatilor sportive in aer liber precum fotbal şi tenis.

Profesional, şefa de centru a întreprins demersuri în vederea încadrării în câmpul muncii prin angajare precum şi în vederea participării la cursuri de formare profesională, însă din cauza faptului că beneficiarii nu au notiuni de scriere si de citit aceste demersuri au ramas fără rezultat deoarece piaţa neconvenţională a muncii nu are măsuri de suport de integrare profesională specializate în domeniul dizabilităţii.

De asemenea de a crea deprinderi de viaţa independentă prin activităţi gospodăreşti, beneficiarii care doreau să se implice, şi pentru care această activitate nu ar pune în pericol integritatea fizică, erau lăsaţi să ajute prin bucătărie.

Pentru vizitatorii beneficiarilor din centru, în vederea protejării beneficiarilor şi controlării alimentaţiei şi medicamentaţiei acestora, aceştia erau înştiinţaţi că au obligativitatea de a prezenta şi de a informa personalul de serviciu cu privire la conţinutul pachetului adus (medicamente, alimente). Vizitele erau consemnate în registrul de însemnări al portarului de serviciu.

Unii beneficiarii au telefoane mobile proprii, iar pentru ceilalți era disponibil telefonul de la cabinetul medical. De asemenea nu au posibilitatea sa pună la poștă petiții sau cereri.

III. Recomandări

În urma vizitei, echipa de monitorizare a constatat în cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență "Sf.Anton" diverse nereguli, în ceea ce privesc următoarele aspecte:

Capacitatea centrului este depășită sa se faca repartizarea catre alte centre

Deficitul major de personal, deficitul personalului de specialitate, precum și a serviciilor medicale permanente (prin lipsa unui post ocupat permanent de medic în cadrul Centrului) , afectează acordarea serviciilor de îngrijire, supraveghere, a serviciilor de asistență, consiliere, tratament, recuperare.

Astfel, în vederea asigurării supravegherea stării de sănătate, administrarea medicației, efectuarea îngrijirilor medicale de bază, aceste servicii trebuind a fi acordate de asistenți medicali/asistente medicale, ajutate de infirmiere, *recomandăm conducerii centrului să facă demersurile necesare în vederea aducerii la cunoștință a DGASPC Brașov a acestui deficit și a solicitării găsirii unei soluții pentru rezolvarea situației în cel mai scurt timp. Ca proporție a responsabilității îngrijirii beneficiarilor, ar fi de 1 asistent la 24 de beneficiari pe secție (care au diferite nevoi sau crize psihice în același timp).*

Recomandăm Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov să găsească o soluție urgentă la solicitările Centrului de Îngrijire și Asistență "Sf.Anton" în vederea acoperirii deficitului de personal prin scoaterea la concurs a posturilor vacante sau repartizarea personalului din cadrul altor centre (cu excedent de personal) din subordinea instituției dumneavoastra, astfel încât drepturile beneficiarilor din cadrul CIA "Sf Anton" să poată fi respectate.

Totodată, recomandăm DGASPC Brașov organizarea de cursuri de perfecționare și pregătire profesională pentru angajații CIA "Sf.Anton", în vederea respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități.

Referitor la condițiile de colectare, selectare și depozitare a rufăriei murdare, *recomandăm dotarea CIA "Sf.Anton" cu coșuri pentru colectarea separată și manevrare a acestora în vederea protejării de boli infecțioase ce se pot lua la contactul cu rufăria sau obiectele*

contaminate de bolnav precum și amenajarea unui spațiu special pentru păstrarea acestor rufe până la spălare. Astfel sa se evite expunerea celorlalți angajați sau chiar beneficiari la acestea.

Totodată, recomandăm DGASPC Brașov repararea în regim de urgență a masinilor profesionale de spălat cu funcția de prespălare (pentru desființarea căzilor insalubre în care prespălarea se face acum) cât și a uscatoarelor defecte, ca măsură de prevenire și control al infecțiilor.

În ceea ce privește Contractul pentru acordarea serviciilor sociale încheiat între DGASPC Brașov și beneficiari, punem în vedere ca DGASPC Brașov să respecte obiectul contractului, în conformitate cu Ordinul 67/2015 privind standardele minime de calitate pentru persoane adulte cu handicap instituționalizate, astfel încât serviciile de găzduire, serviciile de îngrijire personală, serviciile de recuperare precum și serviciile de integrare/reintegrare socială să fie aplicate în conformitate.

Solicităm punct de vedere de la DGASPC Brașov referitor la această situație.

În ceea ce privește depozitarea hainelor și a textilelor folosite de către beneficiari în încăperi la care ei nu au acces cât și păstrarea lor la comun, nefiind alocate haine personale, echipa de monitorizare *recomandă găsirea unei soluții pentru crearea unui spațiu personal cât și a alocării fiecărui beneficiar a hainelor personale cu etichetarea acestora astfel încât să fie ușor de identificat atât de personal cât și de beneficiari. Beneficiarii sunt încurajați să se îmbrace potrivit dorințelor lor*

Referitor la servirea mesei mesei în saloane, echipa de vizită *recomandă ca servirea mesei în dormitoare să se servească numai pentru persoanele a căror condiție de sănătate nu permite deplasarea acestora sau au nevoie de ajutor pentru hrănire și hidratare.*

În ceea ce privește dreptul la muncă, indiferent de gradul sau tipul de handicap, este important de precizat că persoanele cu dizabilități se pot angaja, pot fi încadrate în câmpul muncii, conform pregătirii lor profesionale și capacității de muncă atestate prin certificatul de încadrare în grad de handicap. În conformitate cu prevederile art. 75 din Legea 448/2006, persoanele cu handicap au dreptul să li se creeze toate condițiile pentru a-și alege și exercita profesia, meseria sau ocupația, pentru a dobândi și menține un loc de muncă, precum și pentru a promova profesional.

Astfel, *recomandăm efectuarea demersurilor în vederea prioritizării dezinstituționalizării persoanelor adulte cu dizabilități din structurile rezidențiale prin transferul acestora în locuințe protejate (cu asigurarea obligatorie a accesului la serviciile oferite într-un centru de zi, precum și la resursele și facilitățile din comunitate: sănătate, educație, munca, cultura, petrecerea timpului liber), precum și organizarea excursiilor în afara județului și facilitarea accesului beneficiarilor la spectacole, evenimente.*

Recomandăm dotarea corespunzătoare a centrului cu un lift sau platformă înclinate pentru scări, sau servoscara pentru persoanele cu handicap, elementele prin care să se asigure posibilitatea deplasării persoanelor cu handicap la etajele superioare.

Recomandăm analizarea posibilității de montare a unui sistem de supraveghere video atât pentru spațiile comune din interiorul centrului, cât și pentru curtea exterioară, în scopul creșterii siguranței și securității beneficiarilor.

Referitor la scoaterea din funcțiune a activelor fixe/declasarea bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar, pentru crearea unui spațiu mai generos și mai sigur atât pentru beneficiari cât și pentru personalul angajat, *recomandăm DGASPC Brașov urgentarea aprobării scoaterii din funcțiune a acestora precum și numirea comisiei de casare în vederea casării urgente propriu-zise.*

Prezentul raport are anexate 10 planșe foto, din care rezultă cele consemnate în acesta. Imaginile pot fi vizualizate la sediul Consiliului de Monitorizare.

Inspector de monitorizare – Teodora SAMOILĂ

Expert extern – Mitrică Liliana

Expert extern – Tănase Rusu Andreea Cristina