



ROMÂNIA



Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind
Drepturile Persoanelor cu Dizabilități
Autoritate administrativă autonomă sub control Parlamentar

București str. Nerva Traian, nr. 3, sector 3
Telefon: 021.371.27.58 Fax: 021.371.27.66
e-mail: consiliuldemonitorizare@gmail.com
www.consiliuldemonitorizare.ro

CONSILIUL DE MONITORIZARE	
INTRARE	Nr. 972
IESIRE
Ziua 27	Luna 08 Anul 2008

Aprob,
Președinte

Secretar de Stat
FLORINEL BUIȘNARU

RAPORT

privind vizita desfășurată la Centrul de Recuperare și Reabilitare
Neuropsihiatrică Tâlmaciu
Localitatea Tâlmaciu, județ Sibiu

Sumar:

Prezentul Raport întocmit ca urmare a vizitei inopinate Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Tâlmaciu, localitatea Tâlmaciu, județ Sibiu este structurat pe patru etape, după cum urmează:

- I. Cadrul general și organizarea vizitei.
- II. Constatările rezultate din vizita efectuată.
- III. Asistență socială
- IV. Activități și servicii
- V. Recomandări

I. Cadrul general și organizarea vizitei.

Potrivit prevederilor art. 11 alin. (1) din Legea 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități

“Vizitele de monitorizare se desfășoară, de regulă, inopinat, pe baza unui program anual de vizitare stabilit de președintele Consiliului de monitorizare sau neprogramat, din dispoziția acestuia”.

Prin Ordinul nr. 66/25.07.2018 Președintele Consiliului de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități a dispus efectuarea unei vizite de monitorizare în perioada 01.08.2018 - 02.08.2018 la Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Tălmăciu, localitatea Tălmăciu, județ Sibiu.

Din echipa de vizită au făcut parte inspector în cadrul Consiliului de Monitorizare, - expert independent și - expert independent.

Inspectorul de monitorizare și experții independenți au avut în vedere atât verificarea în teren a situației semnalate, a modului în care conducerea centrului și instituțiile abilitate au gestionat situația, cât și monitorizarea efectivă a respectării drepturilor beneficiarilor cu dizabilități din Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Tălmăciu, localitatea Tălmăciu, județ Sibiu.

II. Constatările rezultate din vizita de monitorizare.

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Tălmăciu, localitatea Tălmăciu, județ Sibiu, este un centru rezidențial destinat persoanelor adulte cu dizabilități cu deficiențe neuropsihice, aflate în subordinea DGASPC Sibiu.

Centrul are o capacitate maximă de 134 de locuri și face parte din structura furnizorului de servicii sociale Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sibiu.

Acesta își desfășoară activitatea în baza licenței de funcționare eliberată de Ministerul Muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice seria LF nr. 0004069.

La data întocmirii raportului se aflau în centru 131 de beneficiari, cu vârste cuprinse între 18 și peste 50 de ani, dintre care 63 încadrați în grad de handicap grav

cu asistent personal, 14 beneficiari încadrați în grad de handicap grav, 50 beneficiari încadrați în grad de handicap accentuat și 6 beneficiari încadrați în grad de handicap mediu/ușor.

În urma incidentului petrecut în data de 30.07.2018, din cei 133 de beneficiari, doi se aflau internați, unul la Spitalul Clinic Județean de Urgență Sibiu, iar cel de-al doilea la Spitalul de Psihiatrie "Gheorghe Preda" Sibiu, iar un loc era neocupat.

Majoritatea beneficiarilor care se află în centru suferă de deficiențe mintale.

1. Structura de personal în cadrul complexului.

Este formată din două categorii de salariați și anume: personal de specialitate și personal de îngrijire, șef complex, asistenți sociali, medic psiholog, medic logoped, maseur, animator socio-educativ, asistenți medicali, personal de abilitare/reabilitare, infirmieri calificați, instructori de educație, personal bucătărie și personal administrativ.

2. Acces în instituție

La intrarea în curtea Centrului de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Tălmaciu, inspectorul de monitorizare și cei doi experți independenți au fost întâmpinați de portarul centrului, care a fost cooperant și a condus echipa de monitorizare la directorul centrului,

După prezentări, șeful centrului, a invitat inspectorul și cei doi experți independenți în biroul acestuia, unde au purtat discuții și a răspuns la întrebările puse de inspector.

Toate documentele solicitate de către echipa de control, au fost puse la dispoziția acestora, iar în urma verificărilor nu s-au constatat nereguli care să ridice probleme. De asemenea, s-a constatat că sunt respectate toate planurile individuale de protecție ale beneficiarilor.

Personalul centrului a manifestat, pe toată durata vizitei de monitorizare, o atitudine deschisă, disponibilitate și a colaborat cu inspectorul și cei doi experți independenți în toate etapele vizitei de monitorizare.

În urma controlului de monitorizare, nu s-a constatat existența niciunei probleme pe partea administrativă.

Pe toată perioada controlului, angajații au interacționat constant cu beneficiarii, lucru confirmat și prin atitudinea liberă și deschisă a beneficiarilor față de angajați și față de echipa de control.

3. Structura centrului - cazarea

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Tălmaciu permite un acces facil pentru beneficiari și vizitatorii acestora. Centrul este amplasat în comunitate, astfel să permită accesul beneficiarilor la toate resursele ei: sănătate, educație, muncă, cultură, petrecerea timpului liber, relații sociale. În apropierea centrului există căi de acces circulate de mijloc de transport în comun.

Spațiile centrului rezidențial sunt curate, igienizate, sigure, confortabile și adaptate, dotate cu echipamente adecvate pentru a permite și a încuraja mobilitatea și autonomia beneficiarilor.

În centru, spațiile comune dețin mijloace de iluminat natural și artificial, ventilație naturală, echipamente de încălzire pentru confort termic, mobilier adecvat. Centrul are un club pentru socializare pe timp de zi, dotat cu fotolii, canapea, tv și radio.

Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Tălmaciu dispune de un post telefonic fix accesibil beneficiarilor și un post de telefon mobil, precum și un calculator cu acces la internet.

Toate spațiile comune din centru sunt accesibile tuturor beneficiarilor cu dizabilități.

În cadrul centrului există un program de curățenie zilnică ce asigură o curățenie permanentă în cadrul unității.

În cadrul centrului cazarea beneficiarilor se realizează în spații de tip pavilioane în număr de două și nouă căsuțe cu prter și etaj. La parterul acestora se află un living cu scaune, canapea, TV, dulapuri și o chiuvetă, un dormitor și un grup sanitar, toate utilitate corespunzător nevoilor beneficiarilor. La etaj se află un balcon, doua dormitoare cu doua și trei paturi, un grup sanitar, cu toate dotările corespunzătoare nevoilor beneficiarilor.

La intrarea în fiecare căsuță se află o mică anexă în care se depozitează hainele și lenjeria de pat a beneficiarilor din acea căsuță, pentru a fi duse la spalătorie.

Dormitoarele din cadrul centrului îndeplinesc următoarele condiții:

- Dispun de spațiu necesar pentru amplasarea paturilor și a cel puțin unei noptiere pentru fiecare pat;
- Permite accesul facil al personalului pentru efectuarea tratamentului și igienei individuale zilnice, după caz;
- Permite accesul în fotoliu rulant, dacă starea beneficiarului o impune;
- Dispune de spațiul necesar pentru amplasarea mobilierului minim, respectiv o masă cu un număr de scaune corespunzător numărului beneficiarilor, un dulap suficient de spațios pentru păstrarea hainelor și a lenjeriei persoanelor beneficiarilor;
- Sunt amenajate de așa manieră încât să creeze un ambient interior cât mai prietenos.

În cadrul centrului spațiile destinate depozitării hainelor, lenjeriei, încălțămintei, precum și a obiectelor de uz propriu sunt dulapuri personale suficient de spațioase. Pentru unele articole de îmbrăcăminte (paltoane, pardesie, costume încălțăminte) se utilizează camere speciale de depozitare în cadrul unității. Obiectele de uz propriu (tacâmuri, truse de unghii, perie de păr, etc) sunt păstrate în noptieră.

În pavilionul P1 se află 44 (patruzeci și patru) de beneficiari de sex masculin, fiind cazați 11 (unsprezece) în cameră.

În pavilionul II B, este un pavilion destinat beneficiarilor de sex feminin.

Ambele pavilioane sunt dotate corespunzător nevoilor beneficiarilor atât dormitoarele cât și grupurile sanitare.

Centul dispune de o încăpere unde sunt păstrate hainele să încalțăminte nouă, achiziționate potrivit măsurilor beneficiarilor spre a le fi date atunci când este necesar.

În cadrul centrului se utilizează materiale antiderapante pentru pardoseală, fixarea cablurilor se află în afara drumului de acces al beneficiarilor, securizarea ușilor cu sisteme de închidere accesibile atât beneficiarilor cât și a personalului.

Băile au pavimentul din gresie, iar pereții sunt placați cu faianță, ușor de curățat și de igienizat, sunt dotate cu chiuvete, oglinzi, instalații de duș și wc-uri, toate funcționale.

Locurile de cazare și grupurile sanitare comune sunt separate pe sexe. Dușurile sunt asigurate cu apă caldă și rece. Spațiile igienico - sanitare sunt suficient de spațioase pentru a evita riscul de lovire sau cădere, utilizându-se materiale care permit o igienizare adecvată.

Grupurile sanitare pentru personal sunt separate pe sexe și deservește exclusiv personalului. Numărul grupurilor sanitare este suficient pentru personalul care activează în fiecare tură de zi și de noapte.

Spălarea, curățarea, igienizarea și călcatul rufăriei, precum și articolele de îmbrăcăminte ale beneficiarilor se spală la nivelul centrului.

Centrul deține o spălătorie - uscătorie, amenajată conform normelor igienico - sanitare în vigoare. Lenjeria de pat, hainele și lenjeria personală a beneficiarilor sunt spălate periodic sau ori de câte ori este cazul.

În cadrul centrului fiecare beneficiar deține obiecte de igienă personală (periuță de dinți, pastă de dinți, săpun, șampon, prosoape, etc).

Beneficiarii care nu se pot îngrijii singuri (spălat parțial sau total, bărbierit, pieptănat, îmbrăcat/dezbrăcat, încălța/descălțat, transfer în fotoliu rulant, deplasare în interiorul camerei, etc) primesc ajutor zilnic acordat de personalul de îngrijire. Pentru beneficiarii imobilizați la pat se efectuează zilnic manevrele de prevenire a ulcerului de decubit (escarelor) și se utilizează materiale și echipamente specifice (saltele și perne antiescară, etc.). Beneficiarii cu incontinență urinară, de fecale sau mixtă sunt toaleați zilnic, odată cu schimbarea pampersilor (minim de 3 ori pe zi sau ori de câte ori este necesar.

Centrul dispune de o sală pentru masaj și un perete tactil în folosul beneficiarilor.

În cadrul centrului beneficiarilor le este asigurată o gamă largă de activități precum cântatul, tricotatul, coloratul, lipitul, confecționarea lumânărilor etc.

Beneficiarii din cadrul centrului primesc suport și asistență adecvată nevoilor proprii, în vederea asigurării unui stil de viață cât mai activ posibil.

4. Asigurarea hranei

Hrana zilnică a beneficiarilor complexului este asigurată de personalul complexului în bucătărie proprie.

Meniurile sunt variate de la o zi la alta, ținându-se cont, pe cât posibil, de preferințele acestora, iar meniul este afișat zilnic.

Păstrarea și prepararea alimentelor se efectuează în spații special destinate activităților respective.

Centrul deține avizele sanitare și sanitar veterinar prevăzute de lege.

Meniurile conțin 3 mese principale calde și 2 gustări în fiecare zi.

În momentul vizitei în bucătărie se aflau 3 bucătărese care pregăteau masa. Sala de mese este separată de un perete despărțitor de bucătărie. Bucătăria fiind complet utilată. Serevirea se face printr-un loc separat de cel pe unde se întorc farfuriile murdare.

Într-o anexă a bucătăriei este amenajat un spațiu special pentru spălarea veselei.

Din discuțiile avute cu beneficiarii aceștia au apreciat calitatea hranei pe care o primesc, spunand că este suficientă și bună, iar dacă cer supliment, îl primesc mereu.

5. Asistență medicală

La nivelul complexului sunt întocmite fișe medicale ale beneficiarilor, unde sunt consemnate cu ocazia oricărui consult medical, monitorizarea stării generale de sănătate ale beneficiarilor, funcțiile vitale, simptomatologia bolilor, tratamente, consultații medicale, precum și toate informațiile medicale, privind starea de sănătate ale acestora.

De asemenea, există un registru medical, în care se notează în fiecare zi de către asistentul medical medicația pentru fiecare beneficiar.

Totodată, medicamentele sunt păstrate într-un spațiu special amenajat, în care are acces numai personalul specializat.

Centrul colaborează cu medicul de specialitate al spitalului din Tălmăciu, în vederea consultării beneficiarilor.

Beneficiarii unității sunt înscriși la un medic de familie, iar în funcție de necesitățile medicale, centrul facilitează accesul beneficiarilor la servicii medicale de specialitate din ambulatorii sau, după caz, spitale, inclusiv cabinete stomatologice. Supravegherea stării de sănătate a beneficiarilor este menționată în fișa medicală a acestora.

Pentru monitorizarea stării de sănătate a beneficiarului, dar și alte stări fizice și psihice, evidența tratamentului medical și serviciilor acordate, centrul utilizează fișa de monitorizare servicii ale beneficiarului.

Medicația este dozată de către medic pe o perioadă de 10 (zece) zile și păstrată în recipiente compartimentate pentru fiecare zi de tratament, urmând a fi administrată fiecărui beneficiar de către asistenții medicali ai centrului.

Personalul medical din centru ține evidența medicației administrate fiecărui beneficiar în fișa de monitorizare servicii beneficiarului. Pentru beneficiarii caminului medicația se administrează de către personalul medical. Asistenții medicali administrează medicația exclusiv în baza recomandărilor medicului (rețete, recomandări la externarea din spitale, etc).

Centrul dispune de un spațiu special amenajat cu destinație de cabinet medical ce deține dotările minime necesare.

În cadrul centrului monitorizarea situației beneficiarului și a aplicării planului individual de intervenție se realizează de un responsabil de caz, numit de șeful de centru. Pentru monitorizarea situației beneficiarului și de aplicare a planului de intervenție, centrul utilizează o fișă de monitorizare servicii.

Monitorizarea zilnică se face prin raportul de tură al asistenților medicali prin fișa activității zilnice completată de infirmiere și asistenții medicali.

Centrul facilitează sau realizează formalități de înmormântare. Centrul informează înscris, prin poștă electronică sau telefonic, rudele beneficiarului și Consiliul de Monitorizare în 24 de ore de la decesul acestuia.

III. Asistență socială

Referitor la modul de gestionare a dosarelor individuale ale beneficiarilor, s-a constatat că toți beneficiarii prezenți în centru au un dosar individual, cu un conținut complet al documentelor, planul de servicii/planul individualizat de protecție, în

urma evaluarii detaliate, programe educaționale, cu un opis al documentelor obținute.

IV. Activități și servicii.

Centrul are elaborată și aplicată propria procedură privind cazurile de abuz și neglijență.

De asemenea, centrul are elaborat un chestionar specific care se aplică tuturor beneficiarilor, cât și persoanelor din comunitate cu care aceștia au contacte regulate, dacă este cazul, pentru identificarea oricăror forme de abuz sau exploatare.

Centrul instruește personalul cu privire la: prevenirea și combaterea oricărui abuz în relația cu beneficiarii pe parcursul derulării activităților în centru, modalitățile de sesizare a eventualelor forme de abuz la care pot fi supuși beneficiarii în familie sau în comunitate.

Centrul are propria procedură privind sesizările și reclamațiile prin care se stabilește modul de comunicare cu beneficiarii, modul de formulare al sesizărilor și reclamațiilor, cui se adresează și cum se înregistrează, modalitatea de răspuns către beneficiari și modul de soluționare.

Centrul a pus la dispoziția beneficiarilor un recipient de tip cutie poștală, în care aceștia pot depune sesizări/reclamații scrise cu privire la aspectele negative constatate, dar și propuneri privind îmbunătățirea activității centrului. Conținutul cutiei se verifică săptămânal de către directorul centrului în prezența a doi beneficiari și a unui asistent social și se înregistrează pe loc în registrul de evidență a sesizărilor/reclamațiilor cu dată și număr.

Sesizările și reclamațiile se arhivează într-un dosar și se păstrează la sediul centrului cel puțin 2 ani de la înregistrare.

Centrul notifică telefonic, în scris sau prin e-mail familia/reprezentantul legal/convențional al beneficiarului cu privire la incidentele deosebite care au afectat beneficiarul sau în care acesta a fost implicat. Totodată, centrul transmite notificări

către instituțiile publice privind incidentele deosebite, în funcție de competența acestora.

Centrul deține un registru special de evidență al incidentelor deosebite care afectează integritatea fizică și psihică a beneficiarului sau alte incidente în care acesta a fost implicat.

V. Recomandări

În urma controlului nu s-au constatat nereguli, în ceea ce privește curățenia, hrana, complexul oferind condiții adecvate pentru respectarea drepturilor copiilor din centru, motiv pentru care inspectorul de monitorizare și cei doi experți externi au recomandat să mențină cele constatate.

Prezentul raport are anexate 10 planșe foto, din care rezultă cele consemnate în acesta.

Restul planșelor în care pot apărea și unii beneficiari, nu se fac publice, ele ramânând îndosariate la sediul Consiliului de Monitorizare spre consultarea persoanelor abilitate.

Inspector de monitorizare -

Expert externi -

Expert extern -

