



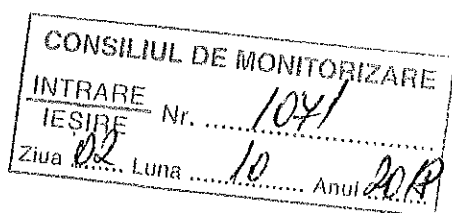
ROMÂNIA



**Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind
Drepturile Persoanelor cu Dizabilități
Autoritate administrativă autonomă sub control Parlamentar**

București str. Nerva Traian, nr. 3, sector 3
e-mail: consiliuldemonitorizare@gmail.com
www.consiliuldemonitorizare.ro

Telefon: 021.371.27.58
Fax: 021.371.27.66



Aprob,
[Redacted] Presedinte
[Redacted] Secretar de Stat
FLORINEL BUTNARU
[Redacted]

RAPORT

**privind vizita desfășurată la Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică
Bălăceanca, județ Ilfov**

Sumar:

Prezentul Raport întocmit ca urmare a vizitei inopinate la Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Bălăceanca, județ Ilfov este structurat pe cinci etape, după cum urmează:

- I. Cadrul general și organizarea vizitei.
- II. Constatările rezultate din vizita efectuată.
- III. Asistență socială
- IV. Activități și servicii
- V. Recomandări

I. Cadrul general și organizarea vizitei.

Potrivit prevederilor art. 11 alin. (1) din Legea 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități „*Vizitele de monitorizare se desfășoară, de regulă, inopinat, pe baza unui program anual de vizitare stabilit de Președintele Consiliului de monitorizare sau neprogramat, din dispoziția acestuia.*”, în perioada de 11.09.2018 – 13.09.2018 Președintele Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, prin Ordinul nr. 81/06.09.2018 a dispus efectuarea unei vizite de monitorizare la **Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Bălăceanca, județ Ilfov.**

Din echipa de vizită au făcut parte
Consiliului de Monitorizare, – inspector de monitorizare în cadrul
independent. – expert independent și – expert independent.

Inspectorul de monitorizare și experții independenți au avut în vedere monitorizarea efectivă a respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități din Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Bălăceanca, județ Ilfov.

II. Constatările rezultate din vizita de monitorizare.

Complexul are o capacitate maximă de 200 de locuri și face parte din structura furnizorului de servicii sociale Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Ilfov.

La data întocmirii raportului se aflau în centru 178 de beneficiari cu vârste cuprinse între 18 ani și peste 50 de ani. Majoritatea beneficiarilor care se află în centru suferă de deficiențe mentale.

1. Structura de personal în cadrul complexului.

Este formată din două categorii de salariați și anume: personal de specialitate și personal de îngrijire, șef complex, asistenți sociali, medic psiholog, asistenți medicali, personal de abilitare/reabilitare, infirmieri calificați, personal bucătărie și personal administrativ.

2. Acces în instituție

La intrarea în curtea Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică Bălăceanca, județ Ilfov, inspectorul de monitorizare și cei doi experți independenți au fost întâmpinați de paznicul centrului, fără niciun fel de probleme. Acesta a fost foarte cooperant și a condus echipa de monitorizare la șeful centrului domnul

După prezentări, șeful centrului, a invitat inspectorul și cei doi experți în biroul acestuia, unde au purtat discuții și a răspuns la întrebările puse de inspector și cei 2 experți.

Toate documentele solicitate de către echipa de vizită, au fost puse la dispoziția acestora, iar în urma verificărilor nu s-au constatat nereguli care să ridice probleme pe parte administrativă.

Personalul centrului a manifestat, pe toată durata vizitei de monitorizare, o atitudine deschisă, disponibilitate și a colaborat cu inspectorul și cei doi experți în toate etapele vizitei de monitorizare.

Pe toată perioada vizitei angajații au interacționat constant relația cu beneficiarii demonstrând că au o relație bună, lucru confirmat și de atitudinea acestora față de angajați și față de echipa de monitorizare.

4. Structura centrului – cazarea

Poarta centrului este din metal, astfel din exterior nu se poate vedea curtea acestuia.

Centrul de Recuperare și Rehabilitare Neuropsihiatrică Bălăceanca, județ Ilfov este format (din punct de vedere al spațiului util) dintr-o clădire dispusă pe 3 nivele (parter, etajele 1, 2 și 3).

În momentul vizitei, s-a constatat ca la etajul 3 al centrului erau începute lucrările de reparații, acest etaj fiind închis, locuibile fiind doar etajele 1, 2 și parter.

Intrarea din curte în clădire se face prin intermediul unor scări și a unei rampe de acces construită din beton.

Saloanele și dormitoarele sunt luminoase, aerisite, curate, accesoryzate cu jaluzele transparente, fără ca să împiedice pătrunderea soarelui, pavimentul este curat și bine întreținut. Au ferestre din PVC cu geam termopan, cu instalații de iluminat și corpuri de încălzire funcționale, unele dintre ele fiind personalizate cu obiecte ale beneficiarilor. Acestea au capacitate de 8 paturi.

Cu privire la capacitatea legală de cazare se încalcă standardul 3 de cazare, Subsecțiunea 4 din Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate de centre rezidențiale destinate persoanelor cu dizabilități, aprobate prin Ordinul Ministrului Muncii nr. 67/2015, privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor cu dizabilități „Dormitorul/camera personală permite amplasarea a maximum 3 paturi și a mobilierului minim. Pentru fiecare beneficiar se alocă 6 mp în dormitor/camera personală.

Pentru acei beneficiari cu mobilitate redusă se asigură mobilier adaptat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare”

Cât privește numărul beneficiarilor cazați în centru, se reține depășirea capacității legale de cazare, aspect în legătură cu care șeful centrului a menționat și a făcut dovada că a sesizat D.G.A.S.P.C. Ilfov prin care a solicitat sistarea internărilor în centru, întrucât în ultima perioadă de timp s-au făcut internări de beneficiari care prezintă risc mare de violență, fără a se ține cont că C.R.R.N. Bălăceanca nu este un centru de maximă securitate.

De asemenea s-a constatat că un număr mare de beneficiari 101 au domiciliul pe raza Municipiului București, 71 beneficiari au domiciliul pe raza județului Ilfov, iar 6 sunt din alte județe.

Potrivit standardelor dormitoarele/camerele personale trebuie amenajate astfel încât să asigure un mediu ambiant confortabil, adaptat nevoilor beneficiarilor.

Dormitoarele/camerele personale trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- dispun de spațiul necesar pentru amplasarea paturilor și a cel puțin unei noptiere pentru fiecare pat;
- permit accesul facil al personalului pentru efectuarea tratamentului și igienei individuale zilnice, după caz;
- permit accesul în fotoliu rulant, dacă starea beneficiarului o impune;
- dispun de spațiul necesar pentru amplasarea mobilierului minim, respectiv o masă, un număr de scaune corespunzător numărului beneficiarilor, un dulap suficient de spațios pentru păstrarea hainelor și a lenjeriei personale a beneficiarilor, cuier, oglindă, lampă de iluminat pentru fiecare pat;
- sunt amenajate de așa manieră încât să creeze un ambient interior cât mai prietenos (beneficiarii sunt încurajați să își personalizeze spațiul propriu din dormitor cu fotografii de familie, obiecte decorative, flori, dacă nu există restricții în acest sens precizate în planul individualizat de asistență și îngrijire).

Nici în dormitoare (saloane) nici în sălile de baie nu s-a observat existența unor obiecte de igienă personală, precum periută de dinți/pastă de dinți, săpun, prosop, hârtie igienică, șampon. Pereții centrului prezintă igrasie și umezeală, situație sesizată experților externi.

Luând în considerare ordinul 67 din 21 ianuarie 2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități (Modulul III – Activități/servicii, Standard 1 – Îngrijire personală) se observă faptul că centrul nu oferă condiții adecvate pentru asigurarea igienei personale. Pe lângă spațiile igienico – sanitare, centrul ar trebui să se asigure că fiecare beneficiar deține obiecte de igienă personală (periută de dinți, pastă de dinți, săpun, prosoape, etc). Obiectele de igienă personală ar trebui asigurate de centru, acestea oferind posibilitatea beneficiarilor de a utiliza obiecte de igienă personală proprii, în acord cu preferințele acestora.

Se observă faptul că nu există o îmbunătățire și adaptare continuă a mediului ambiant care potrivit standardelor minime din Ordinul nr. 67/2015 presupune crearea unui mediu de viață cât mai prietenos și apropiat de cel din afara instituției. Se impune realizarea unui plan care să aibă în vedere: programul de curățenie și igienizare zilnică, lucrări pentru facilitarea accesului în spațiile

comune, facilitarea unei vieți independente, amenajarea spațiilor interioare – zugrăvit, adaptarea la nevoile individuale de acces la mediu fizic, comunicațional, informațional, etc., amenajarea spațiilor exterioare: bănci, foișoare, spații verzi, spații pentru gospodărie proprie, dotări cu mijloace de transport proprii, elaborarea documentelor și procedurilor prevăzute de standardele minime de calitate, etc.

Băile au pavimentul din gresie, iar pereții sunt placați cu faianță, ușor de curățat și de igienizat, sunt dotate cu chiuvete, oglinzi, instalații de duș și wc-uri, toate funcționale.

Spălarea, curățarea, igienizarea și călcatul rufăriei, precum și articolele de îmbrăcăminte ale beneficiarilor se spală la nivelul centrului.

5. Asigurarea hranei

Hrana zilnică a beneficiarilor centrului este asigurată de personalul centrului în sala de mese, aceasta fiind asigurată de o firmă de catering.

De asemenea, în bucătărie se află și frigiderul unde se țin monstrele de mâncare.

6. Asistență medicală

La nivelul complexului sunt întocmite fișe medicale ale beneficiarilor, unde sunt consemnate cu ocazia oricărui consult medical, monitorizarea stării generale de sănătate acestora, funcțiile vitale, simptomatologia bolilor, tratamente, consultații medicale, precum și toate informațiile medicale, privind starea de sănătate a beneficiarilor.

De asemenea, există un registru medical, în care se notează în fiecare zi de către asistentul medical medicația pentru fiecare beneficiar.

Totodată, medicamentele sunt păstrate într-un spațiu special amenajat, în care are acces numai personalul specializat, iar medicația se face de către personalul specializat.

Aparent starea de sănătate a beneficiarilor din centru este una bună, nu am întâlnit în timpul vizitei de monitorizare persoane cu o stare de sănătate vizibil degradată.

Cu privire la situațiile de urgență, personalul solicită serviciul de ambulanță la 112.

Activitățile de asistență psihologică sunt desfășurate de către psihologul centrului cu respectarea prevederilor legale privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică. Cabinetul psihologic în care acesta își desfășoară activitatea este dotat corespunzător din punct de vedere tehnic și metodologic.

Cu privire la decese, șeful centrului a arătat că în toate cazurile de deces solicită INML în vederea constatării decesului și notifică în 24 de ore Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind drepturile persoanele cu dizabilități.

De asemenea, în centru există un Registru de Sesizări și Reclamații dar în afara capetelor de tabel care conțineau rubricile ce ar trebui completate în situația unor plângeri, nu exista nicio înregistrare.

III. Asistență socială

Referitor la modul de gestionare a dosarelor individuale ale beneficiarilor, s-a constatat că toți beneficiarii prezenți în centru au un dosar individual, cu un conținut complet al documentelor, planul de servicii/planul individualizat de protecție, în urma evaluării detaliate, programe educaționale, cu un opis al documentelor obținute.

IV. Activități și servicii.

Centrul are elaborată o Carta a drepturilor beneficiarilor, iar drepturile beneficiarilor sunt cunoscute și respectate de personal.

Centrul asigură informarea beneficiarilor/reprezentanților legali/convenționali ai acestora cu privire la drepturile înscrise în cartă, odată cu încheierea contractului de furnizare servicii.

Centrul deține și aplică un cod propriu de etică care cuprinde un set de reguli ce privesc, în principal, asigurarea unui tratament egal pentru toți beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, acordarea serviciilor exclusiv în interesul beneficiarilor și pentru protecția acestora, respectarea eticii profesionale în relația cu beneficiarii.

Centrul are elaborată și aplicată propria procedură privind cazurile de abuz și neglijență.

Centrul instruește personalul cu privire la: prevenirea și combaterea oricărui abuz în relația cu beneficiarii pe parcursul derulării activităților în centru, modalitățile de sesizare a eventualelor forme de abuz la care pot fi supuși beneficiarii în familie sau în comunitate.

Centrul are propria procedură privind sesizările și reclamațiile prin care se stabilește modul de comunicare cu beneficiarii, modul de formulare al sesizărilor și reclamațiilor, cui se adresează și cum se înregistrează, modalitatea de răspuns către beneficiari și modul de soluționare.

Centrul a pus la dispoziția beneficiarilor un recipient de tip cutie poștală, în care aceștia pot depune sesizări/reclamații scrise cu privire la aspectele negative constatate, dar și propuneri privind îmbunătățirea activității centrului. Conținutul cutiei se verifică săptămânal de conducătorul centrului, în prezența a doi beneficiari și se înregistrează pe loc în registrul de evidență a sesizărilor/reclamațiilor cu dată și număr. Cutia pentru reclamații și sesizări este dispusă la intrarea în centru.

Centrul notifică telefonic, în scris sau prin e-mail familia/reprezentantul legal/convențional al beneficiarului cu privire la incidentele deosebite care au afectat beneficiarul sau în care acesta a

fost implicat. Totodată, centrul transmite notificări către instituțiile publice privind incidentele deosebite, în funcție de competența acestora.

Centrul deține un registru special de evidență al incidentelor deosebite care afectează integritatea fizică și psihică a beneficiarului sau alte incidente în care acesta a fost implicat.

V. Recomandări

Repartizarea pe camere a beneficiarilor cu respectarea criteriilor numărului de paturi maxim în saloane, potrivit standardului 3 de cazare, Subsecțiunea 4 din Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate de centre rezidențiale destinate persoanelor cu dizabilitati, aprobate prin Ordinul Ministrului Muncii nr. 67/2015, privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor cu dizabilitati „, Dormitorul/camera personală permite amplasarea a maximum 3 paturi și a mobilierului minim. Pentru fiecare beneficiar se alocă 6 mp în dormitor/camera personală.

Efetuarea demersurilor necesare în vederea transferurilor din C.R.R.N. Bălăceanca a beneficiarilor către alte centre care pot oferi servicii de care au aceștia nevoie, având în vedere că în centru există un număr de 101 beneficiari care provin de pe raza Municipiului București și un număr de 6 beneficiari de pe raza altor județe;

Renovarea centrului atât la nivel exterior, cât și la nivel interior și amenajarea spațiului din curtea centrului în vederea desfășurării de activități în aer liber. Personalizarea saloanelor în funcție de necesitățile și personalitatea beneficiarilor;

Asigurarea unor condiții igienico – sanitare corespunzătoare persoanelor cu dizabilități neuropsihiatrice, asistență medicală curentă și de specialitate; desfășurarea unor activități de terapie ocupațională în scopul formării, dezvoltării și consolidării deprinderilor de viață independentă, autoservire și autogospodărire;

Efectuarea unor cursuri de formare profesională continuă, a unor activități de dezvoltare personală și responsabilizare a personalului cu privire la metodele de abordare, comunicare și relaționare cu beneficiarii, în funcție de particularitățile psiho – comportamentale ale acestora;

Organizarea de activități culturale și educative, activități de socializare și petrecerea timpului liber cu implicarea membrilor de familie, a aparținătorilor, dar și a membrilor comunității (organizarea de spectacole cu ocazia sărbătorilor de iarnă sau pascale);

D.G.A.S.P.C. ILFOV

Să furnizeze lămuriri și răspunsuri la situațiile observate și descrise în raport;

Repartizarea pe camere a beneficiarilor cu respectarea criteriilor numărului de paturi maxim în saloane, potrivit standardului 3 de cazare, Subsecțiunea 4 din Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate de centre rezidențiale destinate persoanelor cu dizabilitati, aprobate prin Ordinul Ministrului Muncii nr. 67/2015, privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor cu dizabilitati ,, Dormitorul/camera personală permite amplasarea a maximum 3 paturi și a mobilierului minim. Pentru fiecare beneficiar se alocă 6 mp în dormitor/camera personală.

Efetuarea demersurilor necesare în vederea transferurilor din C..R.R.N. Bălăceanca a beneficiarilor către alte centre care pot oferi servicii de care au aceștia au nevoie, având în vedere că în centru există un număr de 101 beneficiari care provin de pe raza Municipiului București și un număr de 6 beneficiari de pe raza altor județe;

Să susțină bugetarea pentru renovarea centrului atât la nivel exterior, cât și la nivel interior și amenajarea spațiului din curtea centrului în vederea desfășurării de activități în aer liber;

Să sprijine activ, prin demersuri susținute și finanțarea corespunzătoare, accesul la cele mai eficiente servicii medicale și conexe pentru beneficiarii din centru, în mod special tratamente medicamentoase, analize medicale, servicii stomatologice;

Să accelereze procesul de dezinstituționalizare al beneficiarilor din centru.

C.R.R.N. BĂLĂCEANCA

Să ceară punct de vedere către D.G.A.S.P.C. Ilfov cu problemele identificate de către echipa de monitorizare în prezentul raport, precum și un plan de soluționare a acestor probleme;

Înțelegând dificultățile ce decurg din supraîncărcarea indusă de deficitul de personal și de nerespectarea standardelor minime de calitate privind acreditarea serviciilor sociale, să continue eforturile de a furniza cele mai eficiente tratamente beneficiarilor din centru, în respectarea drepturilor acestora la viață, sănătate și cele mai bune servicii medicale;

Să solicite sprijin profesional local și național cu privire la gestionarea situațiilor medicale extreme presupunând autovătămarea rezidenților, cu scopul de a identifica cele mai bune soluții medicale, psihologice și ambientale care să diminueze sau să elimine fie apariția acestor simptome/comportamente de autovătămăre, fie efectele acestora asupra beneficiarilor;

Să reflecteze la misiunea centrului în legătură cu reintegrarea socială și profesională a beneficiarilor. Să analizeze și să identifice cauzele acestei stări de fapt și să inițieze orice demers

necesar pentru accelerarea proceselor de dezinstituționalizare și/sau integrare/reintegrare familială, socială și profesională a beneficiarilor din centru.

Prezentul raport are anexate 10 imagini din centru, din care rezultă cele consemnate în acesta.

Inspector de monitorizare -

Expert extern –

Expert extern –