



ROMÂNIA

Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind
Drepturile Persoanelor cu Dizabilități
Autoritate administrativă autonomă sub control Parlamentar



București str. Nerva Traian, nr. 3, sector 3
e-mail: consiliuldemonitorizare@gmail.com
www.consiliuldemonitorizare.ro

Telefon: 021.371.27.58
Fax: 021.371.27.66

CONSILIUL DE MONITORIZARE	
INTRARE	Nr. 941
IEȘIRE	
Ziua 27	Luna 08 Anul 2018

Aprob,

Președinte

Secretar de Stat

FLORINEL BUTNARU

R A P O R T

privind vizita desfășurată la CRRN nr. 1 Băbeni, județ Vâlcea

Sumar:

Prezentul Raport întocmit ca urmare a vizitei inopinate la CRRN nr. 1 Băbeni, județ Vâlcea, este structurat pe patru etape, după cum urmează:

- I. Cadrul general și organizarea vizitei.
- II. Constatările rezultate din vizita efectuată.
- III. Asistență socială
- IV. Recomandări

I. Cadrul general și organizarea vizitei.

Potrivit prevederilor art. 11 alin. (1) din Legea 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități „*Vizitele de monitorizare se desfășoară, de regulă, inopinat, pe baza unui program anual de vizitare stabilit de președintele Consiliului de monitorizare sau neprogramat, din dispoziția acestuia,*”, ca urmare a programărilor prevăzute în programul anual de vizitare, în data de 25.07.2018 Președintele Consiliului de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, prin Ordinul nr. 61/19.07.2018 a dispus efectuarea unei vizite de monitorizare la CRRN nr. 1, Băbeni, județ Vâlcea.

Din echipa de vizită au făcut parte [redacted] – inspector de monitorizare în cadrul Consiliului de Monitorizare, [redacted] expert independent și [redacted] – expert independent.

Inspectorul de monitorizare și experții independenți au avut în vedere monitorizarea efectivă a respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități din CRRN nr. 1 Băbeni, județ Vâlcea.

II. Constatările rezultate din vizita de monitorizare.

Complexul are o capacitate maximă de 90 de locuri și face parte din structura furnizorului de servicii sociale Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea.

La data întocmirii raportului se aflau în centru 96 de beneficiari după cum urmează: 50 beneficiari cu vârste cuprinse între 18 - 30 ani și 46 beneficiari cu vârste cuprinse între 30 – 50 ani, dintre care 47 încadrați în grad de handicap grav cu asistent personal, 32 beneficiari încadrați în grad de handicap accentuat și 9 mediu. Majoritatea beneficiarilor care se află în centru suferă de deficiențe mintale.

1. Structura de personal în cadrul complexului.

Este formată din două categorii de salariați și anume: personal de specialitate și personal de îngrijire, șef complex, asistenți sociali, medic de specialitate, asistenți medicali, personal de abilitare/reabilitare, infirmieri calificați, personal bucătărie și personal administrativ.

În centru sunt angajate un număr de 23 de infirmiere care au cursuri de calificare de infirmieră de 720 de ore conform cod-ului COR.

CRRRN 1 Băbeni dispune de un număr de 16 asistenți medicali, calificați cu licență de liberă practică și medicină generală cu care se asigură fiecărui beneficiar asistența medicală. Cazurile ce depășesc competențele medicului din centru sunt direcționate pe baza biletelor de trimitere de la medicul de familie către secții de specialitate din cadrul Spitalului Județean Vâlcea, iar cele de urgență prin Serviciul UPU Vâlcea.

Periodic se efectuează analize medicale în scop preventiv.

2. Acces în instituție

La intrarea în curtea CRRN nr. 1 Băbeni, inspectorul de monitorizare și cei doi experți independenți au fost întâmpinați de un paznicul centrului care i-a îndrumat la intrarea în complex, fără niciun fel de probleme. La intrarea în centru au fost primiți de medicul centrului (întrucât șeful centrului era în concediu), care a fost foarte cooperantă.

După prezentări, domnul doctor, a invitat inspectorul și cei doi experți într-un birou, unde au purtat discuții și a răspuns la întrebările puse de inspector.

Toate documentele solicitate de către echipa de monitorizare, au fost puse la dispoziția acestora, iar în urma verificărilor s-au constatat nereguli care au ridicat probleme pe partea administrativă, întrucât din cele 96 de dosare ale beneficiarilor în 39 dintre ele nu erau semnate contractele de prestări servicii de beneficiari și nici de șeful de centru și nici nu erau avizate de juristul căminului, erau semnate doar de directorul DGASPC Vâlcea. De asemenea s-a constatat că unele contracte de prestări servicii erau întocmite din anul 2006.

Personalul centrului a manifestat, pe toată durata vizitei de monitorizare, o atitudine deschisă, disponibilitate și a colaborat cu inspectorul și cei doi experți în toate etapele vizitei de monitorizare.

Pe toată perioada vizitei angajații au interacționat constant relația cu beneficiarii demonstrând că au o relație bună, lucru confirmat și de atitudinea acestora față de angajați și față de echipa de monitorizare.

4. Structura centrului – cazarea

Poarta centrului este din grilaj, astfel din exterior se poate vedea curtea acestuia. Din fața porții de la intrare în centru, se pot observa geamurile pavilionului (unde se află dormitoarele), care sunt din termopan. Culoarea exterioară a acestui pavilion este albă.

CRRN nr. 1 Băbeni este format (din punct de vedere al spațiului util) din 2 clădiri dispuse pe 1 nivele.

Centrul este împrejmuit cu un gard de înălțime medie ce permite vizibilitatea atât din exterior spre interior cât și din exterior spre interior fără elemente ce pot răni.

Toate intrările sunt prevăzute cu rampe de acces, ușile de intrare sunt de 1,1 m pentru a permite accesul cu fotoliu rulant. De asemenea pe holuri și în băi sunt montate bare de susținere.

Ferestrele din toate spațiile sunt suficient de mari pentru a permite ventilația naturală. Centrul dispune de centrală termică proprie pe gaz ce asigură confortul termic în toate spațiile.

Centrul dispune de acces la internet cu sistem Wireless și de telefon mobil la care au acces beneficiarii.

Toate spațiile exterioare sunt amenajate și dotate astfel încât asigură siguranța beneficiarilor.

Toate spațiile comune sunt dotate cu uși de 1,1 m lățime ce permit accesul tuturor beneficiarilor inclusiv și a celor în fotoliu rulant.

Toate spațiile comune sunt dotate cu ferestre ce asigură iluminatul natural și ventilație naturală și corpuri de iluminat artificial.

În cadrul centrului sunt amenajate 7 foișoare și 10 bănci de grădină, unde beneficiarii se pot relaxa.

Spațiile comune sunt igienizate zilnic conform programului zilnic de curățenie.

Saloanele și dormitoarele sunt luminoase, aerisite, accesoryzate cu perdele albe transparente, fără ca să împiedice pătrunderea soarelui, pavimentul în saloane este din parchet, iar pe hol este din bucăți de marmură, curat. Fiecare dormitor are fereastră, cu instalații de iluminat și corpuri de încălzire funcționale.

Saloanele sunt sărăcăcioase din cauza mobilierului minimal, unele ușor accesoryzate în funcție de preferințele beneficiarilor iar pereții prezintă infiltrații care emană un puternic miros de igrasie. Băile sunt în apropierea dormitoarelor care sunt neîntreținute cu multe semne de degradare.

Se observă faptul că nu există o îmbunătățire și adaptare continuă a mediului ambiant care potrivit standardelor minime din Ordinul nr. 67/2015 presupune crearea unui mediu de viață cât mai prietenos și apropiat de cel din afara instituției. Se impune realizarea unui plan care să aibă în vedere: programul de curățenie și igienizare zilnică, lucrări pentru facilitarea accesului în spațiile comune, facilitarea unei vieți independente, amenajarea spațiilor interioare – zugrăvit, adaptarea la nevoile individuale de acces la mediu fizic, comunicațional, informațional, etc., amenajarea spațiilor exterioare: bănci, foșoare, spații verzi, spații pentru gospodărie proprie, dotări cu mijloace de transport proprii, elaborarea documentelor și procedurilor prevăzute de standardele minime de calitate, etc.

În CRRN 1 Băbeni sunt amenajate 16 dormitoare, asigurându-se 6 mp/beneficiar. Pentru toți beneficiarii se asigură pat, dulap, noptieră. Dormitoarele sunt dotate cu dulapuri pentru păstrarea hainelor lenjeriei și obiectelor de uz propriu.

Fiecare beneficiar dispune de noptieră prevăzută cu încuietore pentru păstrarea obiectelor de valoare. Acestea au capacitate de 3 locuri, paturile sunt din fier și lemn, iar restul mobilierului este construit din lemn de culoare închisă. De asemenea, în fiecare dormitor se găsește câte un televizor. Lenjeria de pat de la momentul vizitei era curată.

În cadrul centrului 10 dormitoare sunt dotate cu grup sanitar propriu, iar pentru alte 6 dormitoare sunt amenajate 2 grupuri sanitare unul pentru fete, unul pentru băieți, fiecare cu 2 WC-uri și duș. Se asigură un grup sanitar la 6 beneficiari.

În pavilionul II se asigură o baie la 6 beneficiari. Spațiile sunt dotate corespunzător astfel încât să permită prevenirea accidentelor și placate cu gresie și faianță ce se poate igieniza ușor.

În centru sunt amenajate vestiare dotate cu grupuri sanitare pentru toate categoriile de personal: asistenți medicali, infirmiere, spălătorie, bucătărie.

Centrul dispune de spălătorie și de lenjerie asigurând igienizarea lenjeriei de pat, lenjeriei beneficiarilor și altor materiale textile.

Toate spațiile, unitățile, dotările, echipamentele sunt curățate conform programului de igienizare și ferite de surse de contaminare.

Deșeurile menajere sunt depozitate în pubele speciale și ridicate zilnic de SC URBAN, iar deșeurile infecțioase sunt depozitate în recipiente speciale și sunt ridicate săptămânal de SC Ecomedia SRL.

Îmbăierea se realizează de 2 ori pe săptămână, iar în unele situații când este nevoie.

Comunicarea cu o parte din beneficiari este mai ușoară, în timp ce cu alții comunicarea este dificilă, uneori imposibilă.

5. Asigurarea hranei

Hrana zilnică a beneficiarilor centrului este asigurată de personalul complexului în bucătărie proprie.

Meniurile se întocmesc zilnic meniuri diferite asigurându-se necesarul de calorii, și conțin 3 mese principale calde și 2 gustări. Din discuțiile purtate cu personalul centrului reiese faptul că, o gustare pe zi constă într-un fruct. De asemenea, meniurile sunt de 2 feluri, normale și meniu de regim.

Centrul dispune de 2 magazii de alimente dotate cu lăzi frigorifice, frigidere și aparate de aer condiționat în vederea păstrării alimentelor.

Spațiile destinate preparării hranei și servirea meselor respectă normele igienico – sanitare.

În momentul vizitei (la prânz) în bucătărie se aflau 1 bucătar și 1 ajutor de bucătar care pregăteau masa. Sala de mese este separată de un perete despărțitor de bucătărie. Bucătăria fiind complet utilată. Într-o anexă a bucătăriei este amenajat un spațiu special pentru spălarea veselei. Din discuțiile avute cu beneficiarii aceștia au apreciat calitatea hranei pe care o primesc.

6. Asistență medicală

Centrul dispune de un cabinet medical, aflat la parterul clădirii. Serviciile oferite în centru sunt: administrarea tratamentului medicamentos prescris de specialist, verificarea de către asistenții medicali a curățeniei pe secție, participarea la stabilirea meniurilor beneficiarilor.

Aparent starea de sănătate a beneficiarilor din centru este una bună, nu am întâlnit în timpul vizitei de monitorizare persoane cu o stare de sănătate vizibil degradată.

La nivelul centrului sunt întocmite fișe medicale ale beneficiarilor, unde sunt consemnate cu ocazia oricărui consult medical, monitorizarea stării generale de sănătate ale acestora, funcțiile vitale, simptomatologia bolilor, tratamente, consultații medicale, precum și toate informațiile medicale, privind starea de sănătate a beneficiarilor.

De asemenea, există un registru medical, în care se notează în fiecare zi de către medicul și asistentul medical medicația pentru fiecare beneficiar.

Totodată, medicamentele sunt păstrate într-un spațiu special amenajat, în care are acces numai personalul specializat, iar medicația se face în acest spațiu special de către personalul specializat.

Toți beneficiarii primesc tratament psihiatric. Evaluarea de către medicul specialist se face la 3 sau la 6 luni, în funcție de situația și evoluția fiecărui beneficiar.

În centru există izolator, iar din declarațiile domnului doctor al centrului rezultă că este folosit doar în scopuri medicale – boli infecto-contagioase.

În cadrul centrului sunt amenajate: o sală de activități unde se desfășoară activități de pictură/desen și o sală de kinetoterapie. Sala de kinetoterapie este dotată cu bande de alergare, biciclete, sală de recuperare, plan înclinat, aparat pentru tonifierea musculaturii, masă de masaj, mingii medicinale.

În sala de activități își desfășoară activitatea 2 animatori socio – educativi, iar în sala de kinetoterapie 2 kinetoterapeuți.

Prin Serviciul de achiziții din cadrul DGASPC Vâlcea se asigură îmbrăcăminte și încălțăminte diversificată pentru beneficiari.

În anul 2017 au fost organizate 6 sesiuni de informare a beneficiarilor cu următoarele teme: asistență medicală acordată în cadrul CRRN 1 Băbeni; abuzul sau alte forme de tratament degradant, modalități de formulare a sesizărilor/reclamațiilor, educație împotriva fumatului, cartea drepturilor beneficiarilor, condiții de sistare a serviciilor acordate în CRRN 1 Băbeni.

Beneficiarii au acces la telefonul unității pentru a ține legătura cu prietenii sau familia. O parte din beneficiari au telefoane mobile personale.

Beneficiarii pot părăsi centrul pe baza biletului de învoire. Programul de vizite este zilnic între orele 8:00 – 20:00.

Aproximativ 18 beneficiari sunt învoiți în familie sau familia extinsă, 5 dintre aceștia fiind învoiți frecvent. Un beneficiar a lucrat pe perioadă determinată în anul 2017.

Cu privire la decese, domnul doctor al centrului a arătat că în toate cazurile de deces solicită INML în vederea constatării decesului.

La nivelul centrului este elaborată o procedură privind asistența în stare terminală și în caz de deces.

La nivelul centrului este elaborată procedura formalizată PO – 03 privind identificarea, semnalarea și soluționarea cazurilor de abuz și neglijență. Sunt întocmite chestionare la revenirea în unitate a beneficiarilor și scopul prevenirii riscului de abuz sau exploatare.

Centrul aplică procedura PO – 06 privind măsura gradului de satisfacție a beneficiarilor. Sesizările și reclamațiile sunt trecute în registrul de sesizări și reclamații și se arhivează.

La intrarea în centru este montată cutia de sesizări și reclamații care se deschide săptămânal în fiecare zi de luni în prezența a 2 beneficiari, întocmind proces verbal de deschidere care se arhivează.

La nivelul centrului este întocmit registrul de evidență privind notificarea incidentelor deosebite.

III. Asistență socială

Referitor la modul de gestionare a dosarelor individuale ale beneficiarilor, s-a constatat că toți beneficiarii prezenți în complex au un dosar individual, cu un conținut complet al documentelor, planul de servicii/planul individualizat de protecție, în urma evaluării detaliate, programe educaționale, cu un opis al documentelor obținute.

În urma verificărilor s-au constatat nereguli care au ridicat probleme pe partea administrativă, întrucât din cele 96 de dosare ale beneficiarilor în 39 dintre ele nu erau semnate contractele de prestări servicii de beneficiari, de șeful de centru și nici nu erau avizate de juristul căminului, erau semnate doar de directorul DGASPC Vâlcea. De asemenea s-a constatat că unele contracte de prestări servicii erau întocmite din anul 2006.

IV. Recomandări

Renovarea centrului atât la nivel exterior, cât și la nivel interior și amenajarea spațiului din spatele clădirii în vederea desfășurării de activități în aer liber. Personalizarea saloanelor în funcție de necesitățile și personalitatea beneficiarilor. Crearea unui salon pentru activitățile culturale – educative – recreative care să contribuie la dezvoltarea psihică a beneficiarilor și la îmbunătățirea calității vieții acestora;

Renovarea și dotarea bucătăriei corespunzător cu cele necesare în vederea pregătirii hranei beneficiarilor;

Asigurarea unor condiții igienico – sanitare corespunzătoare persoanelor cu dizabilități neuropsihiatrice, asistență medicală curentă și de specialitate; desfășurarea unor activități de terapie ocupațională în scopul formării, dezvoltării și consolidării deprinderilor de viață independentă, autoservire și autogospodărire;

Organizarea de activități culturale și educative, activități de socializare și petrecerea timpului liber cu implicarea membrilor de familie, a aparținătorilor, dar și a membrilor comunității (organizarea de spectacole cu ocazia sărbătorilor de iarnă sau pascale);

Efectuarea unor cursuri de formare profesională continuă, a unor activități de dezvoltare personală și responsabilizare a personalului cu privire la metodele de abordare, comunicare și relaționare cu beneficiarii, în funcție de particularitățile psiho – comportamentale ale acestora;

Efectuarea demersurilor necesare în vederea completării aparatului de urgență al cabinetului medical cu medicamente și materiale sanitare conform baremului minimal.

Remediarea situației cu privire la neregulile constatate pe partea administrativă, cu privire la cele 39 de contracte de prestări servicii în care nu sunt semnate de beneficiari, de șeful de centru și nici nu erau avizate de juristul căminului, erau semnate doar de directorul DGASPC Vâlcea.

DGASPC Vâlcea

Să furnizeze lămuriri și răspunsuri la situațiile observate și descrise în raport;

Să susțină bugetarea pentru renovarea centrului atât la nivel exterior, cât și la nivel interior și amenajarea spațiului din spatele clădirii în vederea desfășurării de activități în aer liber;

Să susțină bugetarea pentru renovarea și dotarea bucătăriei corespunzător cu cele necesare în vederea pregătirii hranei beneficiarilor;

Să sprijine activ, prin demersuri susținute și finanțarea corespunzătoare, accesul la cele mai eficiente servicii medicale și conexe pentru beneficiarii din centru, în mod special tratamente medicamentoase, analize medicale, servicii stomatologice;

Să accelereze procesul de dezinstituționalizare al beneficiarilor din centru.

Remediarea situației cu privire la neregulile constatate pe partea administrativă, cu privire la cele 39 de contracte de prestări servicii în care nu sunt semnate de beneficiari, de șeful de centru și nici nu erau avizate de juristul căminului, erau semnate doar de directorul DGASPC Vâlcea.

CRRN nr. 1, București, sector 2

Să ceară punct de vedere către DGASPC Vâlcea cu problemele identificate de către echipa de monitorizare în prezentul raport, precum și un plan de soluționare a acestor probleme;

Înțelegând dificultățile ce decurg din supraîncărcarea indusă de deficitul de personal și de nerespectarea standardelor minime de calitate privind acreditarea serviciilor sociale, să continue eforturile de a furniza cele mai eficiente tratamente beneficiarilor din centru, în respectarea drepturilor acestora la viață, sănătate și cele mai bune servicii medicale;

Să solicite sprijin profesional local și național cu privire la gestionarea situațiilor medicale extreme presupunând autovătămarea rezidenților, cu scopul de a identifica cele mai bune soluții medicale, psihologice și ambientale care să diminueze sau să elimine fie apariția acestor simptome/comportamente de autovătămare și a efectelor acestora asupra beneficiarilor;

Să reflecteze la misiunea centrului în legătură cu reintegrarea socială și profesională a beneficiarilor. Să analizeze și să identifice cauzele acestei stări de fapt și să inițieze orice demers necesar pentru accelerarea proceselor de dezinstituționalizare și/sau integrare/reintegrare familială, socială și profesională a beneficiarilor din centru.

Remediarea situației cu privire la neregulile constatate pe partea administrativă, cu privire la cele 39 de contracte de prestări servicii în care nu sunt semnate de beneficiari, de șeful de centru și nici nu erau avizate de juristul căminului, erau semnate doar de directorul DGASPC Vâlcea.

Prezentul raport are anexate 12 imagini din centru, din care rezultă cele consemnate în acesta.

Inspector de monitorizare -

Expert extern -

Expert extern -