



ROMÂNIA



**Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind  
Drepturile Persoanelor cu Dizabilități  
Autoritate administrativă autonomă sub control Parlamentar**

București str. Nerva Traian, nr. 3, sector 3  
e-mail: [consiliuldemonitorizare@gmail.com](mailto:consiliuldemonitorizare@gmail.com)  
[www.consiliuldemonitorizare.ro](http://www.consiliuldemonitorizare.ro)

Telefon:021.371.27.58  
Fax: 021.371.27.66

CONSILIUL DE MONITORIZARE			
INTRARE	Nr.	1094	
IESIRE			
Ziua	Luna	Anul	
20	09	2018	

Aprob,

Președinte

Secretar de Stat

FLORINEL BUTNARU

## R A P O R T

privind vizita desfășurată la Centrul de Îngrijire și Asistență Lungestți, judet Valcea

**Sumar:**

Prezentul Raport întocmit ca urmare a vizitei inopinate la Centrul de Ingrijire si Asistenta Lungesti, judet Valcea este structurat pe patru etape, după cum urmează:

- I. Cadrul general și organizarea vizitei.
- II. Constatările rezultate din vizita efectuată.
- III. Asitență socială
- IV. Activități și servicii
- V. Recomandări

## **I. Cadrul general și organizarea vizitei.**

Potrivit prevederilor art. 11 alin. (1) din Legea 8/2016 privind înființarea mecanismelor prevăzute de Convenția privind drepturile persoanelor cu dizabilități „*Vizitele de monitorizare se desfășoară, de regulă, inopinat, pe baza unui program anual de vizitare stabilit de Președintele Consiliului de monitorizare sau neprogramat, din dispoziția acestuia,*” în datele de 27.08.2018 și 28.08.2018 Președintele Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități, prin Ordinul nr. 79/21.08.2018 a dispus efectuarea unei vizite de monitorizare la **Centrul de Îngrijire și Asistență Lungești, județ Vâlcea.**

Din echipa de vizită au făcut parte – inspector de monitorizare în cadrul Consiliului de Monitorizare, – expert independent și – expert independent.

Inspectorul de monitorizare și experții independenți au avut în vedere monitorizarea efectivă a respectării drepturilor persoanelor cu dizabilități din **Centrul de Îngrijire și Asistență Lungești, județ Vâlcea.**

## **II. Constatările rezultate din vizita de monitorizare.**

Complexul are o capacitate maximă de 60 de locuri și face parte din structura furnizorului de servicii sociale Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Vâlcea.

La data întocmirii raportului se aflau în centru 60 de beneficiari cu vârste cuprinse între 18 ani și peste 50 de ani, dintre care 14 încadrați în grad de handicap grav cu asistent personal, 31 beneficiar încadrați în grad de handicap grav, 21 beneficiari cu grad accentuat și 4 beneficiari încadrați în grad de handicap mediu. Majoritatea beneficiarilor care se află în centru suferă de deficiențe mentale.

### **1. Structura de personal în cadrul complexului.**

Este formată din două categorii de salariați și anume: personal de specialitate și personal de îngrijire, șef complex, asistenți sociali, medic psiholog, asistenți medicali, infirmieri calificați, personal bucătărie și personal administrativ.

### **2. Acces în instituție**

La intrarea în curtea Centrului de Îngrijire și Asistență Lungești, județ Vâlcea, inspectorul de monitorizare și cei doi experți independenți în cea de a doua zi de vizită nu au fost întâmpinați de niciun angajat al centrului, poarta centrului fiind larg deschisă fără a se oferi securitate beneficiarilor din centru, oferind posibilitatea beneficiarilor să iasă și să intre în centru oricând. La întrebarea inspectorului de monitorizare salariații centrului au prezentat organigrama centrului, iar din ea a rezultat faptul că sunt angajate 5 persoane pe post de paznic, dar în ziua vizitei nu se afla niciunul la muncă, locul fiind șinut fochistul centrului, care nici el nu se afla la poarta centrului.

De asemenea din discuțiile purtate cu angajații centrului s-a constatat că din centru ieșeau anumiți beneficiarii, care mergeau la magazinul din apropiere unde își procurau băutură alcoolică, pe care o introduceau în centru și o consumau cu alți befciiari, în cantități destul de mari, aceștia fiind în stare de ebrietate deveneau agresivi.

Totodată din discuțiile purtate cu angajații centrului s-a mai constatat că bauturi alcoolice mai sunt introduse în centru și de către unii angajați, contra cost.

Echipele de monitorizare au mers la șeful de centru domnul .

După prezentări, șeful centrului, a invitat inspectorul și cei doi experți în biroul acestuia, unde au purtat discuții și a răspuns la întrebările puse de inspector și cei 2 experți.

Toate documentele solicitate de către echipa de vizită, au fost puse la dispoziția acestora, iar în urma verificărilor nu s-au constatat nereguli care să ridice probleme pe parte administrativă.

Personalul centrului a manifestat, pe toată durata vizitei de monitorizare, o atitudine deschisă, disponibilitate și a colaborat cu inspectorul și cei doi experți în toate etapele vizitei de monitorizare.

Pe toată perioada vizitei angajații au interacționat constant relația cu beneficiarii demonstrând că au o relație bună, lucru confirmat și de atitudinea acestora față de angajați și față de echipa de monitorizare.

#### **4. Structura centrului – cazarea**

Centrul de Îngrijire și Asistență Lungești, județ Vâlcea este format (din punct de vedere al spațiului util) din 2 clădiri una dispusă pe 1 nivele și una pe 2 nivele (parter și etaj).

Intrarea din curte în clădire se face prin intermediul unor scări și a unei rampe de acces construită din beton.

Saloanele și dormitoare sunt luminoase, aerisite, curate, accesoryzate cu perdele transparente, fără ca să împiedice pătrunderea soarelui, pavimentul este curat. Au ferestre din PVC cu geam termopan, cu instalații de iluminat și corpuri de încălzire funcționale, unele dintre ele fiind personalizate cu obiecte ale beneficiarilor. Acestea au capacitate de 3 sau 4, saltelele paturilor fiind murdare.

Nici în dormitoare (saloane) nici în sălile de baie nu s-a observat existența unor obiecte de igienă personală, precum periuță de dinți/pastă de dinți, săpun, prosop, hârtie igienică, șampon. Pereții centrului prezintă igrasie și umezeală, situație sesizată experților externi.

Luând în considerare ordinul 67 din 21 ianuarie 2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități

Luând în considerare ordinul 67 din 21 ianuarie 2015 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități (Modulul III – Activități/servicii, Standard 1 – Îngrijire personală) se observă faptul că centrul nu oferă condiții adecvate pentru asigurarea igienei personale. Pe lângă spațiile igienico – sanitare, centrul ar trebui să se asigure că fiecare beneficiar deține obiecte de igienă personală (periuță de dinți, pastă de dinți, săpun, prosoape, etc). Obiectele de igienă personală ar trebui asigurate de centru, acestea oferind posibilitatea beneficiarilor de a utiliza obiecte de igienă personală proprii, în acord cu preferințele acestora.

Se observă faptul că nu există o îmbunătățire și adaptare continuă a mediului ambiant care potrivit standardelor minime din Ordinul nr. 67/2015 presupune crearea unui mediu de viață cât mai prietenos și apropiat de cel din afara instituției. Se impune realizarea unui plan care să aibă în vedere: programul de curățenie și igienizare zilnică, lucrări pentru facilitarea accesului în spațiile comune, facilitarea unei vieți independente, amenajarea spațiilor interioare – zugrăvit, adaptarea la nevoile individuale de acces la mediu fizic, comunicațional, informațional, etc., amenajarea spațiilor exterioare: bănci, foșoare, spații verzi, spații pentru gospodărie proprie, dotări cu mijloace de transport proprii, elaborarea documentelor și procedurilor prevăzute de standardele minime de calitate, etc.

Potrivit standardelor dormitoare/camerele personale trebuie amenajate astfel încât să asigure un mediu ambiant confortabil, adaptat nevoilor beneficiarilor.

Dormitoare/camerele personale trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- dispun de spațiul necesar pentru amplasarea paturilor și a cel puțin unei noptiere pentru fiecare pat;
- permit accesul facil al personalului pentru efectuarea tratamentului și igienei individuale zilnice, după caz;
- permit accesul în fotoliu rulant, dacă starea beneficiarului o impune;
- dispun de spațiul necesar pentru amplasarea mobilierului minim, respectiv o masă, un număr de scaune corespunzător numărului beneficiarilor, un dulap suficient de spațios pentru păstrarea hainelor și a lenjeriei personale a beneficiarilor, cuier, oglindă, lampă de iluminat pentru fiecare pat;
- sunt amenajate de așa manieră încât să creeze un ambient interior cât mai prietenos (beneficiarii sunt încurajați să își personalizeze spațiul propriu din dormitor cu fotografii de familie, obiecte decorative, flori, dacă nu există restricții în acest sens precizate în planul individualizat de asistență și îngrijire).

Băile au pavimentul din gresie, iar pereții sunt placați cu faianță, ușor de curățat și de igienizat, sunt dotate cu chiuvete, oglinzi, instalații de duș și wc-uri, toate funcționale, precum și cu materiale

consumabile uzuale (săpun, prosop, hârtie igienică). Fiecare beneficiar în parte are produse de igienă personală.

Spălarea, curățarea, igienizarea și călcatul rufăriei, precum și articolele de îmbrăcăminte ale beneficiarilor se spală la nivelul centrului.

## **5. Asigurarea hranei**

Hrana zilnică a beneficiarilor centrului este asigurată de personalul centrului în sala de mese sau în saloane. Mâncarea este preparată în bucătăria centrului.

Meniurile se întocmesc săptămânal, conțin 3 mese principale calde și 2 gustări în fiecare zi. Din discuțiile purtate cu personalul centrului reiese faptul că, o gustare pe zi constă într-un fruct, meniurile sunt de 2 feluri, normale și meniu de regim.

Într-o anexă a bucătăriei este amenajat un spațiu special pentru spălarea veselei. De asemenea, în bucătărie se află și frigiderul unde se țin monstrele de mâncare.

## **6. Asistență medicală**

La nivelul complexului sunt întocmite fișe medicale ale beneficiarilor, unde sunt consemnate cu ocazia oricărui consult medical, monitorizarea stării generale de sănătate acestora, funcțiile vitale, simptomatologia bolilor, tratamente, consultații medicale, precum și toate informațiile medicale, privind starea de sănătate a beneficiarilor.

De asemenea, există un registru medical, în care se notează în fiecare zi de către asistentul medical medicația pentru fiecare beneficiar.

Totodată, medicamentele sunt păstrate într-un spațiu special amenajat, în care are acces numai personalul specializat, iar medicația se face de către personalul specializat.

Aparent starea de sănătate a beneficiarilor din centru este una bună, nu am întâlnit în timpul vizitei de monitorizare persoane cu o stare de sănătate vizibil degradată.

Cu privire la situațiile de urgență, personalul solicită serviciul de ambulanță la 112.

Activitățile de asistență psihologică sunt desfășurate de către psihologul care colaborează cu centrul cu respectarea prevederilor legale privind exercitarea profesiei de psiholog cu drept de liberă practică. Cabinetul psihologic în care acesta își desfășoară activitatea este dotat corespunzător din punct de vedere tehnic și metodologic.

Cu privire la decese, șeful centrului a arătat că în toate cazurile de deces solicită INML în vederea constatării decesului și notifică în 24 de ore Consiliul de Monitorizare a Implementării Convenției ONU privind drepturile persoanele cu dizabilități.

De asemenea, în centru există un Registru de Sesizări și Reclamații dar în afara capetelor de tabel care conțineau rubricile ce ar trebui completate în situația unor plângeri, nu exista nicio înregistrare.

### **III. Asistență socială**

Referitor la modul de gestionare a dosarelor individuale ale beneficiarilor, s-a constatat că toți beneficiarii prezenți în centru au un dosar individual, cu un conținut complet al documentelor, planul de servicii/planul individualizat de protecție, în urma evaluării detaliate, programe educaționale, cu un opis al documentelor obținute.

### **IV. Activități și servicii**

Centrul are elaborată o Carta a drepturilor beneficiarilor, iar drepturile beneficiarilor sunt cunoscute și respectate de personal.

Centrul asigură informarea beneficiarilor/reprezentanților legali/convenționali ai acestora cu privire la drepturile înscrise în cartă, odată cu încheierea contractului de furnizare servicii.

Centrul deține și aplică un cod propriu de etică care cuprinde un set de reguli ce privesc, în principal, asigurarea unui tratament egal pentru toți beneficiarii, fără niciun fel de discriminare, acordarea serviciilor exclusiv în interesul beneficiarilor și pentru protecția acestora, respectarea eticii profesionale în relația cu beneficiarii.

Centrul are elaborată și aplicată propria procedură privind cazurile de abuz și neglijență.

Centrul instruieste personalul cu privire la: prevenirea și combaterea oricărui abuz în relația cu beneficiarii pe parcursul derulării activităților în centru, modalitățile de sesizare a eventualelor forme de abuz la care pot fi supuși beneficiarii în familie sau în comunitate.

Centrul a pus la dispoziția beneficiarilor un recipient de tip cutie poștală, în care aceștia pot depune sesizări/reclamații scrise cu privire la aspectele negative constatate, dar și propuneri privind îmbunătățirea activității centrului.

Centrul notifică telefonic, în scris sau prin e-mail familia/reprezentantul legal/convențional al beneficiarului cu privire la incidentele deosebite care au afectat beneficiarul sau în care acesta a fost implicat. Totodată, centrul transmite notificări către instituțiile publice privind incidentele deosebite, în funcție de competența acestora.

Centrul deține un registru special de evidență al incidentelor deosebite care afectează integritatea fizică și psihică a beneficiarului sau alte incidente în care acesta a fost implicat.

## **V. Recomandări**

Constituirea unei comisii de cercetare disciplinară în vederea stabilirii celor constatate în centru, cu privire la lipsa pazei de la intrarea în centru, precum și cele constatate cu introducerea băuturilor alcoolice în centru.

Renovarea centrului atât la nivel exterior, cât și la nivel interior și amenajarea spațiului din spatele clădirii în vederea desfășurării de activități în aer liber. Personalizarea saloanelor în funcție de necesitățile și personalitatea beneficiarilor;

Asigurarea unor condiții igienico – sanitare corespunzătoare persoanelor cu dizabilități neuropsihiatrice, asistență medicală curentă și de specialitate; desfășurarea unor activități de terapie ocupațională în scopul formării, dezvoltării și consolidării deprinderilor de viață independentă, autoservire și autogospodărire;

Efectuarea unor cursuri de formare profesională continuă, a unor activități de dezvoltare personală și responsabilizare a personalului cu privire la metodele de abordare, comunicare și relaționare cu beneficiarii, în funcție de particularitățile psiho – comportamentale ale acestora;

Organizarea de activități culturale și educative, activități de socializare și petrecerea timpului liber cu implicarea membrilor de familie, a aparținătorilor, dar și a membrilor comunității (organizarea de spectacole cu ocazia sărbătorilor de iarnă sau pascale);

## **D.G.A.S.P.C. VÂLCEA**

Să furnizeze lămuriri și răspunsuri la situațiile observate și descrise în raport;

Constituirea unei comisii de cercetare disciplinară în vederea stabilirii celor constatate în centru, cu privire la lipsa pazei de la intrarea în centru, precum și cele constatate cu introducerea băuturilor alcoolice în centru;

Să susțină bugetarea pentru renovarea centrului atât la nivel exterior, cât și la nivel interior și amenajarea spațiului din curtea centrului în vederea desfășurării de activități în aer liber;

Să accelereze procesul de dezinstituționalizare al beneficiarilor din centru.

Înțelegând dificultățile ce decurg din supraîncărcarea indusă de deficitul de personal și de nerespectarea standardelor minime de calitate privind acreditarea serviciilor sociale, să continue eforturile de a furniza cele mai eficiente tratamente beneficiarilor din centru, în respectarea drepturilor acestora la viață, sănătate și cele mai bune servicii medicale;

Să solicite sprijin profesional local și național cu privire la gestionarea situațiilor medicale extreme presupunând autovătămarea rezidenților, cu scopul de a identifica cele mai bune soluții medicale, psihologice și ambientale care să diminueze sau să elimine fie apariția acestor simptome/comportamente de autovătămare, fie efectele acestora asupra beneficiarilor;

Să reflecteze la misiunea centrului în legătură cu reintegrarea socială și profesională a beneficiarilor. Să analizeze și să identifice cauzele acestei stări de fapt și să inițieze orice demers necesar pentru accelerarea proceselor de dezinstituționalizare și/sau integrare/reintegrare familială, socială și profesională a beneficiarilor din centru.

Prezentul raport are anexate 10 imagini din centru, din care rezultă cele consemnate în acesta.

**Inspector de monitorizare –**

**Expert extern –**

**Expert extern –**